天津经济技术开发区工业和信息化局

2023年预算编制说明

1. 主要职责

工业和信息化局主要负责工业和信息产业发展规划和促进、工业运行监测、工业中小企业发展、电力行政管理、工业信息化、工业技术改造、军民融合等工作。

1. 机构设置情况

（一）机构设置在

工业和信息化局内设4个职能处室。

（二）人员构成

工业和信息化局人员编制共计23人。

分别是：

三、预算草案编制情况

1. **收入预算情况说明**

2023年部门预算19万元，其中包括：

财政拨款19万元，其中公用经费9万元；政务事务保障专项预算10万元

政府采购预算6.3万元，其中开办费5.8万元，公用定额中购置办公用品复印纸0.5万元。

1. **支出预算情况说明**

单位支出预算19万元，其中：

**公用经费9万元（现有人数12人。）**

**公用定额9万元**

（1）办公费3万元。用于日常办公用品、耗材支出，和各种专业资料的订阅，其中：

购置办公用品复印纸0.5万元；

（2）印刷和咨询费0.4万元。用于日常文件等资料的印刷支出和相关业务咨询方面的支出。

（3）水费0.5万元，用于支付水费。

（4）邮电费0.4万元，用于支付办公电话、信函、包裹、货物等物品的邮寄费等。

（5）差旅费3万元。用于市内、市外开会出差支出。

（6）维修费0.3万元。支付固定资产修理和维护费用。

（7）公务接待费0.2万元。用于支付接待各相关部门来访工作餐费用。

（8）其他商品和服务支出0.7万元，用于加班公寓住宿；加班用餐等费用支出。

（9）委托业务费0.5万元。

**（三）专项预算说明10万元**

1.开办费专项预算6万元：

2.政务事务保障专项预算10万元，包括（1）党建相关费用3万元；（2）办公设备购置6万元。

四、其他重要事项的情况说明

我单位2023年安排政府采购预算10.5万元，其中：政府采购货物支出6.5万元。

主要项目是:公用定额0.5万元、政务事务保障专项10万元。

**（二）政府采购情况**

2023年政府采购预算6.5万元，其中：公用定额支出预算中购置复印纸0.5万元；办公设备购置6万元。

**国有资产占用情况**

1. 我单位暂无固定资产，后期按照程序完成资产划拨工作。
2. **绩效目标设置情况**

2023年，本单位实行绩效目标管理的项目1个，涉及预算金额10万元。

**（五）专业性词解释**

1.部门预算。是指主管预算部门依据相关法律、法规和政策规定及其行使职能需要，组织所属预算单位编制并逐级上报、审核、汇总，经财政部门审核后按程序依法批准的部门综合收支计划。

**（六）关于空表的说明**

1.本单位2023年财政拨款政府性基金预算支出预算表为空表。

2.本单位2023年国有资本经营预算支出情况表为空表。

天津经济技术开发区工业和信息化局2023年一般公共预算 “三公”经费支出情况说明

我单位2023年无“三公”经费支出。