

天津市首期外国人在津工作  
政策应用培训班

培  
训  
教  
材

天津市外国专家局编印

二〇一六年一月



# 目 录

- 1.天津市人民政府办公厅关于印发外国人在天津工作管理暂行办法的通知(津政办发[2015]90号).....(1)
- 2.《外国人在天津工作管理暂行办法》解读.....(12)
- 3.《外国人在天津工作管理暂行办法》政策解答.....(17)
- 4.天津市外国人来津工作网上经办系统操作指南(聘用单位版).....(22)
- 5.外国人(A和B类)来津工作经办流程及所需要件.....(39)
- 6.附件:本市人才服务窗口地址及联系电话.....(50)
- 7.外国人在津工作政策应用培训班教材样表.....(51)
- 8.外国人在津工作政策应用培训班教材样图.....(62)



# 天津市人民政府办公厅关于印发 外国人在天津工作管理暂行办法的通知

津政办发〔2015〕90号

各区、县人民政府，各委、局，各直属单位：

经市人民政府同意，现将《外国人在天津工作管理暂行办法》印发给你们，请照此执行。

天津市人民政府办公厅

2015年11月18日

# 外国人在天津工作管理暂行办法

## 第一章 总 则

**第一条** 为进一步规范在津工作外国人的服务和管理，切实维护外国人及其聘用单位的合法权益，不断优化我市引智引才环境，大力引进各类急需的外籍人才，促进我市经济社会事业健康发展，根据《中华人民共和国行政许可法》、《中华人民共和国出境入境管理法》、《中华人民共和国外国人入境出境管理条例》(国务院令 第 637 号)和《外国人在中国就业管理规定》(劳部发〔1996〕29 号)等相关规定，结合我市实际，制定本办法。

**第二条** 本办法所称在津工作外国人，是指不具有中国国籍，在我市从事生产、教学、科研、管理等社会劳动的自然人。本办法不适用于在我国享受外交特权与豁免的外国人。

**第三条** 外国人聘用单位(以下简称聘用单位)是指在我市行政区域内，符合国家和我市相关规定，经备案登记，依法聘用外国人的各类用人单位。聘用单位是在津工作外国人聘用服务和管理主体。

**第四条** 对在津工作外国人和聘用单位的服务和管理，坚持依法合规、平等公开、分类实施、统筹推进的基本原则。

**第五条** 市人力社保、外专、公安、外事等部门是外国人在津工作管理的相关主管部门，依据相关法律法规和本办法，

按照各自职责对在津工作外国人及其聘用单位进行管理和提供服务，并共享相关信息。教育、科技、文化、市场监管等相关部门在各自职责范围内，依法履行服务和管理职能。

## 第二章 聘用条件

**第六条** 自觉遵守国家和我市相关规定，身体健康，无犯罪记录，符合我市人才引进条件，具有在津工作所需的专业知识、专业技能和相应工作经历的外国人，经规范的聘用程序，可在津合法工作和居留。在津工作外国人的年龄应符合国家相关规定，对于我市急需引进的外籍人才，经市人力社保和外专部门认定，年龄可适当放宽。

**第七条** 在津工作外国人包括外国高层次专家、外国专业人才和外国就业人员。

**第八条** 外国高层次专家应符合下列条件之一：

（一）国际社会科学、自然科学领域的知名学者；研发、生产、建设、管理等专业领域的知名专家；知名艺术家、教练员、社会活动家。

（二）国际有影响的学术机构、专业组织、文献期刊，以及高等院校、跨国公司、金融机构、医疗卫生机构的中高级管理人员。

（三）国际有影响的专业奖项获得者；中国及省部级政府奖项（聘书）获得者；纳入中国及省部级人才智力引进计划的外籍人员。

（四）在我市高等院校、科研机构、学术团体担任副教授（或相当于副教授）及以上职务，或主持重点学科、重点项目的  
外籍人员。

（五）在我市注册资本 500 万元（含）以上企业担任中高级（或相当于中高级）职务，或主持生产、技术、开发、建设等  
重点项目的  
外籍人员。

（六）在我市自由贸易试验区、国家自主创新示范区创办科技型或现代服务类企业的外籍投资者或外籍主要合伙人。

（七）在我市工作，年度缴纳个人所得税 10 万元（含）以上的外籍人员。

（八）我市经济和社会事业发展急需，具有博士学位或符合国家计点积分高层次人才认定标准或经权威人才评价机构推荐、市人才主管部门认可的其他外籍人员。

**第九条** 外国专业人才一般应具有大学本科（含）以上学历和 2 年（含）以上相关工作经历，并符合下列条件之一：

（一）在我市教育、科研、新闻、出版、文化、艺术、卫生、体育等领域，从事科研、教学、管理等工作的外籍人员。其中，从事语言类教学的外籍人员，持有国外权威机构颁发的专业资格证书的，对其工作经历的要求可适当放宽。

（二）在我市执行中外政府间协议、国际组织间协议、中外经贸合同的外籍人员；境外专家组织驻华机构的外籍代表。

（三）我市经济和社会事业发展急需，具有硕士学位或具有专业资格证书，在津企事业单位从事专业技术或管理工作的外籍人员。

**第十条** 外国就业人员应具有大学本科(含)以上学历和1年(含)以上相关工作经验,并符合下列条件之一:

(一)除外国高层次专家、外国专业人才外,在我市企事业单位应聘工作的其他外籍人员。

(二)在我市从事体育运动、拍摄影视作品、演艺表演、社会公益等活动,或来津开展学术、科研等交流合作,且在境内停留不超过90日(含)的外国短期工作者。

(三)在我市高等院校或国外知名高等院校毕业,获得学士(含)以上学位,在津工作或创办企业的外籍应届毕业生,其工作经历可放宽限制。

(四)我市经济和社会事业发展急需,具有特殊技能或专长,经权威人才评价机构推荐或经市人才主管部门认可的其他外籍人员。

### 第三章 聘用手续

**第十一条** 聘用单位应为其聘用的外国人办理来津工作的相关手续,主要包括外国人来华工作(就业)许可、工作签证、外国人工作证和居留证件。其中,外国高层次专家、外国专业人才和外国就业人员应分别办理天津市外国人工作证A证、B证和C证。

**第十二条** 市人力社保和外专部门按照科学统筹、着眼需求、合理布局的原则,在全市设立若干人才服务窗口,统一办理外国人来华工作(就业)许可和外国人工作证。公安机关出

入境管理机构负责办理外国人居留证件。

**第十三条** 聘用外国人来津工作的，聘用单位在网上提交申请并获认可后，应按要求持相关材料到人才服务窗口办理外国人来华工作（就业）许可；获得许可后，凭本单位邀请信到市外事部门或其他被授权单位办理邀请函，并将相关材料送达拟聘外国人本人；本人持相关申请材料向中国驻外使领馆申请 R 字或 Z 字签证。外国人到津后，聘用单位为其办理外国人工作证和居留证件。

**第十四条** 按照国家规定，符合办理口岸签证条件的，聘用单位可为其聘用的外国人办理口岸签证。

**第十五条** 聘用外国就业人员中的外国短期工作者，来津从事营业性演出的，聘用单位到市文化主管部门办理批准文书和外国人在中国短期工作证明；来津完成其他短期工作任务的，聘用单位到市人才服务窗口办理外国人来华就业许可和在中国短期工作证明。获得批准文书（就业许可）及工作证明后，到市外事部门或其他被授权单位办理邀请函，并将相关材料送达拟聘外国人本人；本人持相关申请材料向中国驻外使领馆申请 Z 字签证。外国短期工作者到津后，工作期限在 30 日以内的，凭 Z 字签证在规定期限内工作及停留；工作期限超过 30 日的，需到公安机关出入境管理机构办理停留期不超过 90 日（含）的外国人居留证件。

**第十六条** 来津执行国家和我市引智项目，或来津访问、交流、考察的外国高层次专家，国内停留时间不超过 90 日（含）的，聘用单位到市外专部门为其办理外国专家来华邀请函，并

送达外国专家本人；外国专家持邀请函向中国驻外使领馆申请 F 字签证；外国专家到津后，凭 F 字签证和邀请函存根在津短期停留并从事相关工作。外国高层次专家来华停留时间超过 90 日的，聘用单位须按照本办法第十三条的规定为其办理来津工作的相关手续。

**第十七条** 发现以下情况之一时，人才服务窗口和公安机关出入境管理机构有权不予办理相关手续：

（一）外国人不符合来华工作条件的。

（二）申请材料不全或不符合规定形式，经告知后仍不能补充完善的。

（三）伪造申请材料的。

（四）主管部门认为不宜办理的其他情况。

#### **第四章 在津工作外国人的管理**

**第十八条** 在津工作外国人应当遵守中国法律，不得从事任何危害中国国家安全、损害社会公众利益、破坏社会公共秩序活动。

**第十九条** 在津工作外国人应依法与聘用单位签订劳动合同（协议），并参加社会保险。

**第二十条** 市人力社保、外专、公安、外事等部门应依据相关规定，探索并实施外国人岗前培训、联合检查、失信联合惩戒、聘用单位法人约谈等制度措施，切实加强在津工作外国人及其聘用单位的日常管理。

**第二十一条** 市人力社保、外专等部门应构建外国人诉求表达通道，建立外国人联系制度、主管部门难点会商制度，切实了解外国人的诉求和实际需求，不断改进服务。

**第二十二条** 外国人在津工作、生活期间出现意外情况的，聘用单位应按国家和我市的相关规定妥善处置，并及时报告市人力社保、外专、公安、外事等部门。主管部门应及时启动应急处置机制。

**第二十三条** 外国人工作证件到期且同意继续聘用的，聘用单位应于其工作证件到期日前45日内，到人才服务窗口申请办理延期，并持延期后的工作证件和相关材料，于居留证件到期日的30日前向公安机关出入境管理机构申请办理居留证件延期手续。

**第二十四条** 外国人与聘用单位的劳动合同（协议）到期，且双方无经济纠纷或劳动争议的，聘用单位应在劳动合同（协议）到期前15日内，到人才服务窗口和公安机关出入境管理机构办理外国人工作证件和居留证件的注销手续。

**第二十五条** 外国人与聘用单位拟提前中止履行劳动合同（协议）的，双方应在充分协商的基础上达成一致，并签署提前解除聘用关系和无经济纠纷的声明。聘用单位需持声明及外国人工作证件和居留证件，到人才服务窗口和公安机关出入境管理机构办理注销手续。

**第二十六条** 外国人需办理工作证件和居留证件变更、补办，以及转聘、借聘等手续的，按照国家和我市相关规定和程序办理。

**第二十七条** 我市行政区域内高等院校的外国留学生在实习期间申请勤工助学的，需经所在学校同意，与聘用单位签订劳动合同（协议），依法纳税，并向公安机关出入境管理机构申请居留证件加注勤工助学信息。临时聘用外国留学生的聘用单位需向市人力资源社会保障部门登记备案。

## 第五章 在津工作外国人的权益和待遇

**第二十八条** 外国人在津工作期间的合法权益受中国法律保护。

**第二十九条** 外国高层次专家可申请办理 2 至 5 年期限的外国人工作证（A 证）和相同期限的居留证件，并可办理天津市人才“绿卡”（A 卡），其本人及随迁配偶和未满 18 周岁的未婚子女，可在居留期限内申请并享受多次往返签证，以及天津市人才“绿卡”的配套政策。在津工作满 4 年，每年在津累计居住不少于 6 个月，贡献突出并符合相关条件，经本人申请、聘用单位推荐，市人力资源社会保障、外专部门将优先推荐其申办永久居留资格。

**第三十条** 符合相关条件的外国高层次专家，可申报国家及我市人才计划、首席外国科学家、高端外国专家项目等人才计划（项目）。

**第三十一条** 符合相关条件的外国人可参加中国政府“友谊奖”、天津市“海河友谊奖”等政府奖项的评选。获得奖项或贡献突出的外国高层次专家，经相关程序，可推荐申报天津市人

民政府特聘专家。

**第三十二条** 在津工作 1 年（含）以上，每年在津累计居住不少于 6 个月，纳入国家及我市人才引进计划，或获得国家及我市政府奖项（聘书）的外国高层次专家，可按有关规定申请市人才发展基金给予的国际学术交流活动补助等专项资助。

**第三十三条** 在我市创办企业的外国人，不受年龄限制，符合相关条件的，可申请国家及我市支持创新创业的相关政策。

**第三十四条** 外国人与聘用单位发生劳动合同（协议）纠纷时，可向所在行政区域的主管部门申请调解，或者依法向劳动争议仲裁委员会申请仲裁，调解无效或对仲裁结果不服的，可向有管辖权的法院提起诉讼。

**第三十五条** 外国专业人才可申请办理 1 至 2 年期限的外国人工作证（B 证）和相同期限的居留证件，其本人及随迁配偶和未满 18 周岁的未婚子女，可在居留期限内，申请并获得多次往返签证。外国就业人员的工作和居留证件期限一般不超过 1 年。

**第三十六条** 外国人在津工作期间，因本人条件变化，有意变更工作证件类型类型的，可提出申请，由聘用单位按相关程序申办证件变更手续，证件变更后，可享受相关的配套政策。

## 第六章 违规处置

**第三十七条** 外国人未履行劳动合同（协议），情节严重且对聘用单位造成重大损失的，经聘用单位申请，市人力社保、外专部门注销其工作证件，通报有关部门依法予以处理。

**第三十八条** 外国人超过签证、居留证件规定期限在津停（居）留，或超出限定的停（居）留区域活动的，由公安部门依法予以处理。

**第三十九条** 外国人未按相关规定取得来华工作（就业）许可和工作类居留证件，或超出工作许可限定范围在津工作的，由市人力社保、外专、公安等部门依法予以处理。

**第四十条** 外国人通过伪造、变造、骗取或者其他方式非法获取工作签证及停（居）留证件的，由市人力社保、外专、公安等部门注销其工作证件，撤销所授予的荣誉，追回所给予的资助，并依法予以处理。

**第四十一条** 外国人未按规定缴纳社会保险、依法纳税，或有其他危害国家安全、公众利益、公共秩序等行为的，由市人力社保、外专、公安等部门依法予以处理；情节严重的，依法追究法律责任。

**第四十二条** 市人力社保、外专部门应建立在津工作外国人诚信档案，有违规行为并受到处理的外国人，列入外国人黑名单，并不再受理其在津工作的各项申请。

**第四十三条** 市人力社保、外专、公安等部门建立外国人违规处理通报制度，定期向国家主管部门及其他省市相关部门通报在津工作外国人的违规及处理情况，实现信息共享。

## 第七章 附 则

**第四十四条** 本办法自印发之日起施行。

## 《外国人在天津工作管理暂行办法》解读

为进一步规范在天津工作外国人的管理和服 务，切实维护外国人及其聘用单位的合法权益，不断优化我市的引智引才环境，大力引进各类急需的外籍人才，促进我市经济社会事业的健康发展，根据《中华人民共和国行政许可法》、《中华人民共和国出境入境管理法》、《中华人民共和国外国人入境出境管理条例》（国务院令 第 637 号）和《外国人在中国就业管理规定》（劳部发〔1996〕29 号）等相关规定，市人力社保局、市外专局、市公安局、市外办在深入调研，充分征求各方意见的基础上，结合本市实际，起草了《外国人在天津工作管理暂行办法》（以下简称《办法》），并经市政府同意印发实行。现将有关内容解读如下：

### 一、制定《办法》的重要意义

一是全面推进依法行政的需要。党的十八届四中全会通过的《中共中央关于全面推进依法治国若干重大问题的决定》，对依法治国特别是依法行政提出了明确的要求。随着我国对外开放程度的扩大，每年来华工作或开展合作的外籍人员的数量不断增加。以我市为例，每年约有 2 万人次的外国专家来津从事专业技术和管理方面的工作或合作。由于历史及国情等方面的原因，目前，国家及我市在规范外国人来华工作的管理方面尚缺少权威的法规依据，相关的政策也正在整合完善过程中，这在一定程度上影响了在华工作外国人的管理质量和依法行政的

效能。根据我市外国人引进工作的现状，以及加强管理与服务的现实需要，出台一项加强来津工作的外国人管理的专项政策，将对规范在我市工作的外国人管理工作，不断提高依法行政工作的水平和效能产生积极的影响。

二是推进全面改革创新试验的需要。不久前，国家确定我市作为全面改革创新试验区。积极探索对来华工作外国人的管理，不断优化引进海外人才的政策环境，是全面改革创新试验的一项重要任务。《办法》的出台，明确了主管部门的职能，统一了外国人的认定标准，规范了办理流程和具体手续，将对不断提高公共服务的质量和效率，深入探索加强外国人来华工作管理的新模式，持续促进全面改革创新试验区的实践进程创造良好的条件。

三是加快转变政府职能的需要。近期，国家及我市在转变政府职能，加快简政放权，提高服务效能等方面出台了一系列文件。《办法》通过明确主管部门的管理权限，不同类别外国人的管理措施，外国人违规事项的处置办法等，对外国人的管理部门设定了权力清单、责任清单，规范了事中事后监管和服务的措施和手段，为加快政府主管部门的职能转变，创新管理和手段，不断提高海外人才的满意度奠定了基础。

## 二、《办法》的主要内容

《办法》共7章44条，主要围绕在津工作外国人管理和服务工作，明确了以下几个方面的主要内容：

一是明确了外国人工作管理的基本原则。《办法》明确，对在津工作外国人和聘用单位的服务和管理，将坚持依法合规、

平等公开、分类实施、统筹推进的基本原则。

二是明确了外国人工作的管理部门。《办法》规定，市人力社保、外专、公安、外事等部门是外国人在津工作管理的相关主管部门，依据相关法律规定和本办法，按照各自职责对在津工作外国人及其聘用单位进行管理和提供服务，并共享相关信息；教育、科技、文化、市场监管等相关部门在各自职责范围内，依法履行服务和管理职能。

三是明确了外国人的聘用条件。《办法》规定，外国人能够自觉遵守国家和我市相关规定，身体健康，无犯罪记录，符合我市人才引进条件，具有在津工作所需的专业知识、专业技能和相应工作经历的，经规范的聘用程序，可在津合法工作和居留。其中，《办法》根据外国人的教育经历、任职经历、社会评价、所做贡献等标准，分别明确了在津工作的外国高层次专家、外国专业人才和外国就业人员等三类人员的具体认定条件。

四是明确了外国人的聘用手续。《办法》规定，聘用单位应为其聘用的外国人办理来津工作的相关手续，主要包括外国人来华工作（就业）许可、工作签证、外国人工作证和居留证件。其中，外国高层次专家、外国专业人才和外国就业人员应分别办理天津市外国人工作证 A 证、B 证和 C 证。市人力社保和外专部门在全市设立若干人才服务窗口，统一办理外国人来华工作（就业）许可和外国人工作证。公安机关出入境管理机构负责办理外国人居留证件。同时，《办法》对各类聘用手续的办理流程、所需要件及不予办理的情况给予了明确。

五是明确了加强外国人管理的相关内容。《办法》规定，在

津工作外国人应当遵守中国法律，依法与聘用单位签订劳动合同（协议），并参加社会保险。《办法》明确了加强对外国人事中事后管理的相关内容，包括岗前培训、联合惩戒、诉求表达、应急处置、证件延期及变更、转聘和解聘、解除合同、勤工助学等具体事项。

六是明确了外国人的权益和待遇。《办法》规定了外国人的合法权益，其中，重点明确了外国高层次专家可申请办理2至5年期限的外国人工作证（A证）和相同期限的居留证件，办理天津市人才“绿卡”（A卡），申报国家及我市的人才计划（项目），申请专项资助，申办永久居留资格，参加政府奖项评选等相关权益和待遇。

七是明确了外国人的违规处置措施。《办法》规定了外国人违反劳动合同（协议）、非法居留、非法工作（就业）、非法获取工作签证及停（居）留证件、未依法缴纳社会保险、未依法纳税，或其他危害国家安全、公众利益、公共秩序等行为的处置措施，以及建立外国人诚信档案、违规处理通报等创新举措。

### 三、《办法》的起草过程

一是组织了前期调研。围绕加强外国人的管理和服务工作的需要，自年初始，市人力社保局、市外专局就采取组织座谈、问卷调查、重点走访等方式，了解了我市外国人管理工作的现状、存在的问题、外国人和聘用单位的需求，在此基础上，提出了制定在津工作外国人管理实施办法的实施方案和重点内容，为《办法》的起草奠定了基础。

二是开展了文稿起草。4月份开始，市人力社保局、市外专

局组织专门力量，在认真学习有关法律法规，收集国内外有关外国人管理的相关资料，深入分析我市外国人在津工作现状和需求的基础上，启动了《办法》起草程序。其间，会同市公安、市外办等部门进行了多轮研讨，修改完善，至6月底，正式形成了《办法》的征求意见稿。

三是征求了各方意见。7月份开始，市人力社保局、市外专局、市公安局、市外办联合开展了《办法》的意见征求工作，先后征求了国家人社部、国家外专局，以及市人才办、市财政局、市文广局、市商务委等12家相关部门的意见，听取了天津大学等重点聘用单位，以及部分外国专家代表的建议。在充分吸收、认真修改的基础上，于9月底形成了《办法》的送审稿。

四是经过了审核程序。10月份，市人力社保局等四部门联合将《办法》送审稿上报市政府。经过市政府办公厅的审核、市政府法制办的法核等相关程序，并经市主要领导批准同意，《办法》正式印发实行。

## 《外国人在天津工作管理暂行办法》政策解答

### ☆在津工作外国人的范围包括哪些人？

答：在津工作外国人，是指不具有中国国籍，在我市从事生产、教学、科研、管理等社会劳动的自然人。本办法不适用于在我国享受外交特权与豁免的外国人。外国人受聘在天津工作，需自觉遵守国家和我市相关规定，身体健康，无犯罪记录，符合我市人才引进条件，具有在津工作所需的专业知识、专业技能和相应工作经历的，经规范的聘用程序。在津工作外国人分为外国高层次专家、外国专业人才和外国就业人员三种类型。

### ☆负责外国人在天津工作管理的部门有哪些？

答：市人力社保、外专、公安、外事等部门是外国人在津工作管理的相关主管部门，依据有关规定，按照各自职责对在津工作外国人及其聘用单位进行管理和提供服务，并共享相关信息。教育、科技、文化、市场监管等相关部门在各自职责范围内，依法履行服务和管理职能。

### ☆外国高层次专家应符合什么条件？

答：外国高层次专家应符合下列条件之一：1. 国际社会科学、自然科学领域的知名学者；研发、生产、建设、管理等专业领域的知名专家；知名艺术家、教练员、社会活动家。2. 国际有影响的学术机构、专业组织、文献期刊，以及高等院校、跨国公司、金融机构、医疗卫生机构的中高级管理人员。3. 国际有影响的专业奖项获得者；中国及省部级政府奖项（聘书）

获得者；纳入中国及省部级人才智力引进计划的外籍人员。4. 在我市高等院校、科研机构、学术团体担任副教授（或相当于副教授）及以上职务，或主持重点学科、重点项目的外籍人员。5. 在我市注册资本 500 万元（含）以上企业担任中高级（或相当于中高级）职务，或主持生产、技术、开发、建设等重点项目的外籍人员。6. 在我市自由贸易试验区、国家自主创新示范区创办科技型或现代服务类企业的外籍投资者或外籍主要合伙人。7. 在我市工作，年度缴纳个人所得税 10 万元（含）以上的外籍人员。8. 我市经济和社会事业发展急需，具有博士学位或符合国家计点积分高层次人才认定标准或经权威人才评价机构推荐、市人才主管部门认可的其他外籍人员。

#### ☆外国专业人才应符合什么条件？

答：外国专业人才一般应具有大学本科（含）以上学历和 2 年（含）以上相关工作经历，并符合下列条件之一：1. 在我市教育、科研、新闻、出版、文化、艺术、卫生、体育等领域，从事科研、教学、管理等工作的外籍人员。其中，从事语言类教学的外籍人员，持有国外权威机构颁发的专业资格证书的，对其工作经历的要求可适当放宽。2. 在我市执行中外政府间协议、国际组织间协议、中外经贸合同的外籍人员；境外专家组织驻华机构的外籍代表。3. 我市经济和社会事业发展急需，具有硕士学位或具有专业资格证书，在津企事业单位从事专业技术或管理工作的外籍人员。

#### ☆外国就业人员应符合什么条件？

外国就业人员应具有大学本科（含）以上学历和 1 年（含）

以上相关工作经验经历，并符合下列条件之一：1. 除外国高层次专家、外国专业人才外，在我市企事业单位应聘工作的其他外籍人员。2. 在我市从事体育运动、拍摄影视作品、演艺表演、社会公益等活动，或来津开展学术、科研等交流合作，且在境内停留不超过90日（含）的外国短期工作者。3. 在我市高等院校或国外知名高等院校毕业，获得学士（含）以上学位，在津工作或创办企业的外籍应届毕业生，其工作经历可放宽限制。4. 我市经济和社会事业发展急需，具有特殊技能或专长，经权威人才评价机构推荐或经市人才主管部门认可的其他外籍人员。

**☆外国人在天津工作，应办理哪些聘用手续？**

答：聘用单位应为其聘用的外国人办理来津工作的相关手续，主要包括外国人来华工作许可、工作签证、外国人工作证和居留证件。其中，外国高层次专家、外国专业人才和外国就业人员应分别办理天津市外国人工作证A证、B证和C证。

**☆不同类型外国人享受的签证、居留便利有何区别？**

答：外国高层次专家可申请办理2至5年期限的外国人工作证（A证）和相同期限的居留证件，并可办理天津市人才“绿卡”（A卡），其本人及随迁配偶和未满18周岁的未婚子女，可在居留期限内申请并享受多次往返签证，以及天津市人才“绿卡”配套政策。外国专业人才可申请办理1至2年期限的外国人工作证（B证）和相同期限的居留证件，其本人及随迁配偶和未满18周岁的未婚子女，可在居留期限内，申请并获得多次往返签证。外国就业人员的工作和居留证件期限一般不超过1年。在津工作满4年，每年在津累计居住不少于6个月，贡献突出

并符合相关条件，经本人申请、聘用单位推荐，市人力社保、外专部门将优先推荐其申办永久居留资格。

**☆外国人在津工作可以享受什么政府支持政策？**

答：符合相关条件的外国高层次专家，可申报国家及我市人才计划、首席外国科学家、高端外国专家项目等人才计划（项目）；可参加中国政府“友谊奖”、天津市“海河友谊奖”等政府奖项的评选。获得奖项或贡献突出的外国高层次专家，经相关程序，可推荐申报天津市人民政府特聘专家。在津工作 1 年（含）以上，每年在津累计居住不少于 6 个月，纳入国家及我市人才引进计划，或获得国家及我市政府奖项（聘书）的外国高层次专家，可按有关规定申请市人才发展基金给予的国际学术交流补助等专项资助。在我市创办企业的外国人，不受年龄限制，符合相关条件的，可申请国家及我市支持创新创业的相关政策。

**☆短期来津工作的外国人应如何办理工作手续？**

答：应我市行政区域内的企事业单位邀请，符合外国高层次专家或外国专业人才条件，来津执行国家及本市引智项目，或来津从事科研合作、学术交流、教学研究、专业咨询、项目考察等事宜，且在国内停留时间不超过 90 日（含）的外国专家，聘用单位到市外专部门为其办理外国专家来华邀请函，并送达外国专家本人；外国专家持邀请函向中国驻外使领馆申请 F 字签证；外国专家到津后，凭 F 字签证和邀请函存根在津短期停留并从事相关工作。聘用外国就业人员中的外国短期工作者，来津从事营业性演出的，聘用单位到市文化主管部门办

理批准文书和外国人在中国短期工作证明；来津完成其他短期工作任务的，聘用单位到市人才服务窗口办理外国人来华就业许可和在中国短期工作证明。获得批准文书（就业许可）及工作证明后，到市外事部门或其他授权单位办理邀请函，并将相关材料送达拟聘外国人本人；本人持相关申请材料向中国驻外使领馆申请 Z 字签证。外国短期工作者到津后，工作期限在 30 日以内的，凭 Z 字签证在规定期限内工作及停留；工作期限超过 30 日的，需到公安机关出入境管理机构办理停留期不超过 90 日（含）的外国人居留证件。

**☆外国人工作及居留证件到期后能否延长？外国人工作证件和居留证件变更、补办，以及转聘、借聘等手续如何办理？**

外国人工作证件到期且同意继续聘用的，可以申请延长工作及居留证件期限。聘用单位应于其工作证件到期日前 45 日内，登录外国人来津工作网上经办系统，网上审核通过后，持相关材料到人才服务窗口申请办理延期，并持延期后的工作证件和材料，于居留证件到期日的 30 日前向公安机关出入境管理机构申请办理居留证件延期手续。外国人需办理工作证件和居留证件变更、补办，以及转聘、借聘等手续的，登录外国人来津工作网上经办系统提交申请并获认可后，按要求持相关材料到人才服务窗口办理。

# 天津市外国人来津工作网上经办系统 操作指南（聘用单位版）

## 一、系统注册和登录

### （一）系统注册

1、登录网址 <http://www.tj.lss.gov.cn:7002/foreigner/>，  
在系统登录页面点击“注册”按钮。



2、在弹出页面填写注册信息，其中用户名请使用单位组织机构代码，加“\*\*”项为必填项（以下均同），填写完毕后点击“下一步”。

登陆信息	
**用户名：	<input type="text"/>
**邮箱：	<input type="text"/>
**密码：	<input type="password"/>
**确认密码：	<input type="password"/>

3、在弹出页面填写单位详细信息，其中单位简介应包括单位基本情况和拟聘外国人岗位职责，填写完毕后点击“提交”。

单位详细信息			
登录名：	XXX		
**单位名称（中文）：	XXX		（与组织机构 代码证名称一致）
单位名称（英文）：			
**组织机构代码：	XXX		
**单位性质：	一般单位（非以上三种性质）		
**单位所在地：	天津市		
**办证机关：	天津外国专家局1		
**单位所在行业：	教育	二级行业：	高等教育
**单位类别：	国有内资企、事业单位		
**招聘方向：	文教类		
文教类专家聘用资质号：	XXX（如需申请文教类专家证件，必须有此项信息。）		
**法定代表：	XXX		
单位简介：	天津XXX有限公司是XXX的公司		
**通讯地址：	XXX		
**联系人：	XXX	**邮政编码：	
联系人职务：		**电话号码：	XXX
**手机：	XXX	传真：	XXX
**电子邮件：	XXX	网站：	XXX

4、系统管理员审核单位信息，审核通过后注册成功。

5、网上注册成功后，请到市引进人才综合服务中心窗口办理聘用单位管理卡和系统密钥。

## （二）系统登录

1、在系统登录页面输入用户名、密码和验证码，点击“登录”按钮。

## 天津市外国人及台港澳人员来津工作网上经办系统



用户名:

密码:

验证码:  [点击更换](#)

[忘记密码](#)

2、如因管理不善遗失密码，聘用单位须提交查找系统用户名和密码的申请函，持单位介绍信和经办人身份证原件及复印件到人才服务窗口办理补遗手续。

### 二、外国人来华工作许可新办

1、在“外国人工作手续申请”栏里点击“工作许可申请”按钮，选择“创建新申请”，在“工作许可证申请类别”项选择“新办”，在“是否通过本系统为该申请人办理过证件申请”项按实际情况填写（一般选“否”），点击“进入”按钮。



外国人工作手续申请 >

工作许可申请

工作证件申请

短期工作证明办理

短期来华邀请函办理

办理记录查询

当前位置: 首页 > 工作(就业)许可申请 > 创建新申请: 申办类别

工作许可证申请: 选择申请类别 (\*\*为必填项)

工作许可证申请类别	
**申请类别:	<input checked="" type="radio"/> 新办 <input type="radio"/> 注销
**是否通过本系统为该申请人办理过证件申请:	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="取消"/>	

2、在弹出页面中填写外国人基本信息并上传证件照（按照系统要求格式），点击“保存”按钮。

3、点击“教育背景”按钮，填写外国人教育背景信息后，点击“保存”按钮。每条信息需在“新增”中分别填写并点击保存。

当前位置：首页 > 工作（就业）许可申请 > 新增信息

4、点击“工作经历”按钮，填写外国人工作经历信息后，点击“保存”按钮。每条信息需在“新增”中分别填写并点击保存。

工作经历				
序号	开始时间	结束时间	工作单位	担任职务
新增				
*单位名称:			*担任职务:	
*开始时间:			*结束时间:	
<input type="button" value="保存"/> <input type="button" value="取消"/>				

5、工作成就、培训经历、志愿者经历、随行家属等信息，可依实际情况选填，操作方式同上条。

6、点击“申请信息”按钮，填写外国人来津工作的聘用与签证信息，点击“保存”按钮。其中“办理签证地”原则上应选择原籍国。

聘用与签证信息（**为必填项）	
姓名：11	
*现工作单位:	
**聘用单位:	天津恒盛建筑工程有限公司
*聘用单位联系人:	
**聘用单位地址:	
*聘用单位电话:	
聘用单位传真:	
**聘用方式:	--选择--
**拟聘职务:	
**职位分类:	--选择--
**工作内容:	
**月薪范围:	--选择--
**工作起始日:	-年- -月- -日- （按合同期限填写）
**工作到期日:	-年- -月- -日- （按合同期限填写）
*拟抵中国日期:	
*预计居留时间:	
国内居住地址:	（省、市、街道、单元号码、邮编，中文填写）
**办理签证地:	--选择-- （非常重要）
**是否曾申请过工作或就业许可:	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否；如果是，何时： 何地：
<input type="button" value="保存"/>	

7、点击“上传附件”按钮，按系统要求上传附件，上传时，需在电脑插入聘用单位专用密钥。其中某项有多个图片的，可以重复点击该项上传，上传完毕点击“提交”按钮。

当前位置：首页 > 工作（就业）许可申请 > 新增信息

附件			
序号	附件名称	数量	详情
新增			
*附件名称：	<input type="text" value="申请人简历原件扫描件"/> 申请人简历原件扫描件 申请人及随行家属护照扫描件 最高学位证书和专业资格证明材料扫描件 申请人本人签名的无犯罪记录承诺书 聘请单位组织机构代码证和营业执照扫描件 聘用合同或派遣证明扫描件	*附件：	<input type="text" value=""/> 浏览...
		附件预览：	
<input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="取消"/>			

8、如某项填错，可再次点击该页面进行修改。

9、所有填写内容完成后，点击“提交申请”按钮，系统判定无漏填的必填项后，可以点击“提交”按钮。提交后，所有信息不可修改。

当前位置：首页 > 工作（就业）许可申请 > 新增信息

提交申请							
<input type="button" value="提交"/>							

### 三、外国人来华工作许可注销

1、在“外国人工作手续申请”栏里点击“工作许可申请”按钮，选择“创建新申请”，在“工作许可证申请类别”项选择“注销”，在“待注销的许可证号”项按实际情况填写，并点击“进入”按钮。

外国人工作手续申请 >

- 工作许可申请
- 工作证件申请
- 短期工作证明办理
- 短期来华邀请函办理
- 办理记录查询

当前位置：首页 > 工作（就业）许可申请 > 创建新申请：申办类别

工作许可证申请：选择申请类别（\*\*为必填项）

工作许可证申请类别	
**申请类别：	<input type="radio"/> 新办 <input checked="" type="radio"/> 注销
**待注销的许可证号：	<input type="text"/>
<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="取消"/>	

2、在弹出页面“注销原因”栏里填写注销原因，点击“下一步”按钮。

当前位置：首页 > 工作许可证申请 > 工作许可证注销

申请注销工作许可证	
申请注销的许可证号码：	11111
持证人：	XXXX
**注销原因：	
<input type="button" value="下一步"/> <input type="button" value="退出"/>	

3、核对外国人基本信息后，点击“提交申请”按钮，系统判定无漏填的必填项后，可以点击“提交”按钮。

当前位置：首页 > 工作（就业）许可申请 > 编辑注销信息

基本信息	注销原因	提交申请	返回
提交申请			
<input type="button" value="提交"/>			

## 四、外国人工作证新办

1、在“外国人工作手续申请”栏里点击“工作证件申请”按钮，选择“创建新申请”，在“申请类别”项选择“新办”，在“新办类型”项按实际情况填写，并点击“进入”按钮。

外国人工作手续申请 >
工作许可申请
<b>工作证件申请</b>
短期工作证明办理
短期来华邀请函办理
办理记录查询

当前位置：首页 > 工作证件申请 > 创建新申请：申办类别

外国专家证申请：选择申请类别（\*\*为必填项）

申请类别	
**申请类别：	<input checked="" type="radio"/> 新办 <input type="radio"/> 延期 <input type="radio"/> 变更 <input type="radio"/> 注销 <input type="radio"/> 补遗
**新办类型：	<input type="radio"/> 首次来华 <input type="radio"/> 本市转聘 <input type="radio"/> 外省市转聘 <input type="radio"/> 驻津代表 <input type="radio"/> 家属证转工作证
<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="取消"/>	

2、如已办理来华工作许可，请在“许可编号”栏填写来华工作许可证编号，点击“查询”按钮，则所有已录入信息将由系统自动代入；如未办理来华工作许可，点击“取消”按钮，需在弹出页面填写外国人基本信息、教育背景、工作经历、工作成就、培训经历、志愿者经历、随行家属、申请信息、上传附件。填报方式同外国人来华工作许可新办。

当前位置：首页 > 工作证件申请 > 创建新申请

请输入贵单位曾经为该申请人办理过证件的号码。  
请输入工作许可号码，系统将使用历史信息为该申请创建基本信息，减少您的输入。

记录查询

<b>**许可编号：</b>	
<input type="button" value="查询"/> <input type="button" value="取消"/>	

3、点击“补充信息”按钮，填写外国人补充信息后，点击“保存”按钮。

当前位置：首页 > 工作证件申请 > 查看信息

基本信息
教育背景
工作经历
工作成就
培训经历
志愿者经历
随行家属
申请信息
上传附件
补充信息
提交申请
返回

1. 受教育程度：  
2. 毕业于世界知名大学：  
3. 是否通过中国汉语水平3级（HSK3）及以上考试：  
4. 英语水平：  
5. 过往年薪水平：  
6. 过往的工作经验：  
7. 曾在世界500强企业、知名金融机构或律师事务所等任职：  
8. 年在华工作时间：  
9. 来华受聘职位：  
10. 受聘单位所在省份：  
11. 是否是诺贝尔奖获得者：  
12. 是否是科学院院士、工程院院士：  
13. 是否在近5年担任过国际高水平科技期刊(JCR一、二区)正、副总编(主编)：  
14. 是否担任过世界知名大学、世界著名音乐学院教授及副教授：  
15. 是否担任过世界500强企业总部首席执行官、首席技术官或技术研发部门负责人：  
16. 是否曾在国际著名金融机构、国际著名会计师事务所中高层管理职位任职：  
17. 是否担任过世界知名大学校长、副校长：  
18. 是否担任过世界著名乐团首席指挥、国际著名艺术比赛评委：  
19. 近5年来，曾经在世界著名歌剧院或音乐厅以个人专场演出的艺术家：  
20. 是否在美国、英国、法国、德国、日本、意大利、加拿大和澳大利亚取得专科医师资格的人员；或在以上8国获执业医师资格的人员并在原卫生部直属11所医学院校博士毕业取得国内三甲及以上综合医院或副省级以上城市专科医院副高级以上专业技术资格：  
21. 是否在近5年在海外获得过著名建筑奖、著名工业设计奖、著名文学奖、著名电影、电视、戏剧奖、著名音乐奖、著名广告奖中最高级别个人奖项及国际著名艺术比赛一类大奖、一等奖或二类大奖个人奖项：  
22. 获得过以下哪些奖项(如果没有则不作答)：  
23. 近五年获得过以下哪些荣誉(如果没有则不作答)：  
24. 获得过以下哪些荣誉/奖励(如果没有则不作答)：

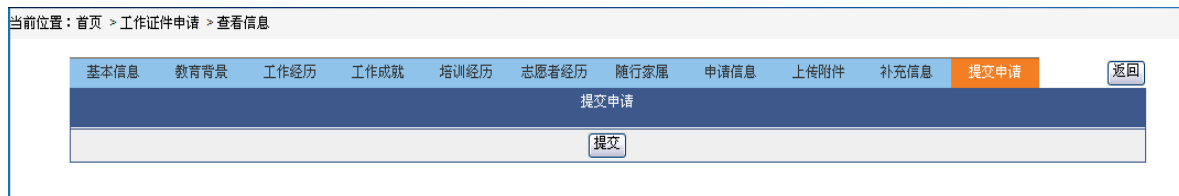
补充信息

1. 受教育程度：  
2. 毕业于世界知名大学：  
3. 是否通过中国汉语水平3级（HSK3）及以上考试：  
4. 英语水平：  
5. 过往年薪水平：  
6. 过往的工作经验：  
7. 曾在世界500强企业、知名金融机构或律师事务所等任职：  
8. 年在华工作时间：  
9. 来华受聘职位：  
10. 受聘单位所在省份：  
11. 是否是诺贝尔奖获得者：  
12. 是否是科学院院士、工程院院士：  
13. 是否在近5年担任过国际高水平科技期刊(JCR一、二区)正、副总编(主编)：  
14. 是否担任过世界知名大学、世界著名音乐学院教授及副教授：  
15. 是否担任过世界500强企业总部首席执行官、首席技术官或技术研发部门负责人：  
16. 是否曾在国际著名金融机构、国际著名会计师事务所中高层管理职位任职：  
17. 是否担任过世界知名大学校长、副校长：  
18. 是否担任过世界著名乐团首席指挥、国际著名艺术比赛评委：  
19. 近5年来，曾经在世界著名歌剧院或音乐厅以个人专场演出的艺术家：  
20. 是否在美国、英国、法国、德国、日本、意大利、加拿大和澳大利亚取得专科医师资格的人员；或在以上8国获执业医师资格的人员并在原卫生部直属11所医学院校博士毕业取得国内三甲及以上综合医院或副省级以上城市专科医院副高级以上专业技术资格：  
21. 是否在近5年在海外获得过著名建筑奖、著名工业设计奖、著名文学奖、著名电影、电视、戏剧奖、著名音乐奖、著名广告奖中最高级别个人奖项及国际著名艺术比赛一类大奖、一等奖或二类大奖个人奖项：  
22. 获得过以下哪些奖项(如果没有则不作答)：  
23. 近五年获得过以下哪些荣誉(如果没有则不作答)：  
24. 获得过以下哪些荣誉/奖励(如果没有则不作答)：

<input type="checkbox"/> 美国国家科学奖章	<input type="checkbox"/> 美国国家技术创新奖章	<input type="checkbox"/> 图灵奖	<input type="checkbox"/> 科普利奖章	<input type="checkbox"/> 阿贝尔奖
<input type="checkbox"/> 英国皇家金质奖章	<input type="checkbox"/> 法国全国科研中心科研奖章	<input type="checkbox"/> 菲尔兹奖	<input type="checkbox"/> 沃尔夫数学奖	<input type="checkbox"/> 拉斯克奖
<input type="checkbox"/> 克拉福德奖	<input type="checkbox"/> 日本国际奖	<input type="checkbox"/> 京都奖	<input type="checkbox"/> 邵逸夫奖	
<input type="checkbox"/> 入选中组部“千人计划”创新人才长期项目	<input type="checkbox"/> 入选青年千人计划项目			
<input type="checkbox"/> 入选国家外国专家局高端外国专家项目	<input type="checkbox"/> 入选创业人才项目			
<input type="checkbox"/> 获得美国等国家科学基金“杰青”类资助	<input type="checkbox"/> 入选高层次外国专家项目			
<input type="checkbox"/> 获得过中国政府“友谊奖”				
<input type="checkbox"/> 担任过国际标准化组织(ISO)标样委员会委员				
<input type="checkbox"/> 美国、英国、德国、法国、日本等国家科技计划项目成果负责人或首席科学家				
<input type="checkbox"/> 直接培养出获得奥运会或近两届列入奥运会项目的世界杯、世锦赛前三名运动员的主教练				
<input type="checkbox"/> 担任过美国、英国、德国、法国、日本等国家国立研究所所长、首席研究员或国家实验室主任、高级研究员				

保存

4、点击“提交申请”按钮，系统判定无漏填的必填项后，可以点击“提交”按钮。



## 五、外国人工作证延期

1、在“外国人工作手续申请”栏里点击“工作证件申请”按钮，选择“创建新申请”，在“申请类别”项选择“延期”，在“原证件号”项填写拟延期的外国人工作证号码后，点击“进入”按钮。



当前位置：首页 > 工作证件申请 > 创建新申请：申办类别

外国专家证申请：选择申请类别（\*\*为必填项）

申请类别	
**申请类别：	<input type="radio"/> 新办 <input checked="" type="radio"/> 延期 <input type="radio"/> 变更 <input type="radio"/> 注销 <input type="radio"/> 补遗
**原证件号：	<input type="text"/>

进入 取消

2、在弹出页面按实际合同期限选择工作起始日和工作到期日，并点击“下一步”按钮。

当前位置：首页 > 工作证件申请 > 工作证件延期

申请工作证件延期	
证件号码：	777777
持证人：	THANKRATHOK PARITHAT
发证机关：	
发证日期：	
有效期至：	
**工作到期日：	年- 月- 日

下一步 退出

3、点击“申请信息”按钮，核对外国人来津工作申请信息

并修改后，点击“保存”按钮。

当前位置：首页 > 工作证件申请 > 查看信息

基本信息	教育背景	工作经历	工作成就	培训经历	志愿者经历	随行家属	申请信息	上传附件	补充信息	提交申请	返回
申请信息 (**为必填项)											
姓名：11											
**原工作单位：											
**聘用单位：	天津恒盛建筑工程有限公司										
**聘用单位联系人：											
**聘用单位地址：											
**聘用单位电话：											
聘用单位传真：											
**聘用期限：	<input type="radio"/> 短期聘用 <input type="radio"/> 长期聘用										
**聘用方式：	--选择--										
**拟聘职务：											
**职位分类：	--选择--										
**工作内容：											
**月薪范围：	--选择--										
**工作起始日：	-年- -月- -日- (按合同期限填写)										
**工作到期日：	-年- -月- -日- (按合同期限填写)										
**拟抵中国日期：											
**预计居留时间：											
借聘单位名称：											
工作内容：											
借聘截至日期：	-年- -月- -日-										
**国内居住地址：	(省、市、街道、单元号码、邮编，中文填写)										
**在华工作地点：											
**持有的入境签证：	--选择--										
**是否持有工作或就业许可证：	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否；如果是，何时：										
保存											

4、点击“提交申请”按钮，系统判定无漏填的必填项后，点击“提交”按钮。

当前位置：首页 > 工作证件申请 > 查看信息

基本信息	教育背景	工作经历	工作成就	培训经历	志愿者经历	随行家属	申请信息	上传附件	补充信息	提交申请	返回
提交申请											
提交											

## 六、外国人工作证变更

1、在“外国人工作手续申请”栏里点击“工作证件申请”按钮，选择“创建新申请”，在“申请类别”项选择“变更”，在“原证件号”项填写拟变更的外国人工作证号码后，点击“进入”按钮。

外国人工作手续申请 >
工作许可申请
<b>工作证件申请</b>
短期工作证明办理
短期来华邀请函办理
办理记录查询

外国专家证申请: 选择申请类别 (\*\*为必填项)

申请类别	
**申请类别:	<input type="radio"/> 新办 <input type="radio"/> 延期 <input checked="" type="radio"/> 变更 <input type="radio"/> 注销 <input type="radio"/> 补遗
**原证件号:	<input type="text"/>
<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="取消"/>	

2、在弹出页面“变更项目”栏选择变更项目，可以单选也可以多选；变更护照、聘用职务、国内居住地、借聘单位的，在本页面对应的信息栏中填写对应信息后，点击“下一步”按钮；变更外国人工作证家属信息的，请点选“家属证件”候选项，然后直接点击“下一步”按钮。

申请工作证件变更

证件号码:	777777
持证人:	THANKRATHOK PARITHAT
发证机关:	
发证日期:	
有效期至:	
**变更项目:	<input checked="" type="checkbox"/> 护照 <input checked="" type="checkbox"/> 聘用职务 <input checked="" type="checkbox"/> 国内居住地址 <input checked="" type="checkbox"/> 借聘单位 <input type="checkbox"/> 家属证件
**护照号码:	<input type="text"/>
**护照类型:	-选择-
**护照签发日期:	-年- -月- -日-
**护照有效期至:	-年- -月- -日-
**聘用职务:	<input type="text"/>
**工作内容:	<input type="text"/>
**月薪范围:	-选择-
**国内居住地址:	<input type="text"/>
**借聘单位名称:	<input type="text"/>
**工作内容:	<input type="text"/>
**借聘截至日期:	-年- -月- -日-
<input type="button" value="下一步"/> <input type="button" value="退出"/>	

3、变更外国人工作证家属信息的，在弹出页面选择“随行家属”面，减少家属信息的，点击对应家属信息条的“删除”按钮；增加家属信息的，在对应栏目内填入相应信息后，点击

“保存”按钮。

当前位置：首页 > 工作证件申请 > 查看信息

基本信息	教育背景	工作经历	工作成就	培训经历	志愿者经历	随行家属	申请信息	上传附件	补充信息	提交申请	返回
随行家属											
序号	家属姓	家属名	性别	出生日期	国籍	护照号码	与申请人关系	详情			
1	Usman	MUHAMMAD RAFEH	0	08-8-19	多哥	BR2850551	子女	<a href="#">查看详情</a> <a href="#">删除</a>			
2	Usman	INAAYA	1	11-8-13	多哥	BY2852471	子女	<a href="#">查看详情</a> <a href="#">删除</a>			
新增											
*家属姓：						*家属名：					
*性别：	男 ▾				*出生日期：						
*国籍：	土耳其 ▾				*护照号码：						
*与申请人关系：											
<input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="取消"/>											

4、点击“提交申请”按钮，系统判定无漏填的必填项后，点击“提交”按钮。

当前位置：首页 > 工作证件申请 > 查看信息

基本信息	教育背景	工作经历	工作成就	培训经历	志愿者经历	随行家属	申请信息	上传附件	补充信息	提交申请	返回
提交申请											
<input type="button" value="提交"/>											

## 七、外国人工作证注销

1、在“外国人工作手续申请”栏里点击“工作证件申请”按钮，选择“创建新申请”，在“申请类别”项选择“注销”，在“原证件号”项填写拟注销的外国人工作证号码后，点击“进入”按钮。

外国人工作手续申请 >

- 工作许可申请
- 工作证件申请**
- 短期工作证明办理
- 短期来华邀请函办理
- 办理记录查询

当前位置：首页 > 工作证件申请 > 创建新申请：申办类别

外国专家证申请：选择申请类别（\*\*为必填项）

申请类别	
**申请类别：	<input type="radio"/> 新办 <input type="radio"/> 延期 <input type="radio"/> 变更 <input checked="" type="radio"/> 注销 <input type="radio"/> 补遗
**原证件号：	
<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="取消"/>	

2、在弹出页面“注销原因”栏填写注销原因，点击“下一

步”按钮。

当前位置：首页>工作证件申请>工作证件注销

申请工作证件注销	
证件号码:	777777
持证人:	THANKRATHOK PARITHAT
**注销原因:	
<input type="button" value="下一步"/> <input type="button" value="退出"/>	

3、点击“提交申请”按钮，系统判定无漏填的必填项后，点击“提交”按钮。

当前位置：首页>工作证件申请>编辑注销信息

基本信息	注销原因	提交申请	返回
提交申请			
<input type="button" value="提交"/>			

## 八、外国人工作证补遗

1、在“外国人工作手续申请”栏里点击“工作证件申请”按钮，选择“创建新申请”，在“申请类别”项选择“补遗”，在“原证件号”项填写拟补遗的外国人工作证号码后，点击“进入”按钮。

外国人工作手续申请 >
工作许可申请
<b>工作证件申请</b>
短期工作证明办理
短期来华邀请函办理
办理记录查询

当前位置：首页>工作证件申请>创建新申请：申办类别

外国专家证申请：选择申请类别（**为必填项）	
申请类别	
**申请类别:	<input type="radio"/> 新办 <input type="radio"/> 延期 <input type="radio"/> 变更 <input type="radio"/> 注销 <input checked="" type="radio"/> 补遗
**原证件号:	
<input type="button" value="进入"/> <input type="button" value="取消"/>	

2、在弹出页面“遗失原因”栏填写遗失原因，点击“下一步”按钮。

当前位置： 首页>工作证件申请>工作证件补遗

申请工作证件补遗	
证件号码:	777777
持证人:	THANKRATHOK PARITHAT
**遗失原因:	
<a href="#">下一步</a> <a href="#">退出</a>	

3、点击“提交申请”按钮，系统判定无漏填的必填项后，可以点击“提交”按钮。

当前位置： 首页 > 工作证件申请 > 编辑补遗信息

基本信息	补遗原因	提交申请
<a href="#">返回</a>		
提交申请		
<a href="#">提交</a>		

## 九、外国专家短期来华邀请函办理

1、在“外国人工作手续申请”栏里点击“短期来华邀请函办理”按钮，选择“创建新申请”，在“专家邀请函申请类别”项选择“新办后，点击“进入”按钮。

外国人工作手续申请 >
<a href="#">工作许可申请</a>
<a href="#">工作证件申请</a>
<a href="#">短期工作证明办理</a>
<b><a href="#">短期来华邀请函办理</a></b>
<a href="#">办理记录查询</a>

当前位置： 首页 > 短期来华邀请函办理 > 创建新申请：申办类别

专家邀请函申请：选择申请类别 (**为必填项)	
专家邀请函申请类别	
**申请类别:	<input checked="" type="radio"/> 新办 <input type="radio"/> 注销
<a href="#">进入</a> <a href="#">取消</a>	

2、在弹出页面“申请信息”栏填写专家来华工作任务、工作日程、经费来源等信息项，其中拟入境次数和每次入境最长停留时间请按实际情况填写，办理签证地原则上应为原籍国。填写完毕后，点击“保存”按钮。

申请信息	专家信息	上传附件	提交申请
返回			
申请信息 (**为必填项)			
**聘用单位:	管理员		
**聘用单位地址:	<input type="text"/>		
**邮政编码:	<input type="text"/>		
**单位联系人:	<input type="text"/>		
**移动电话:	<input type="text"/>		
**传真:	<input type="text"/>		
**电子邮箱:	<input type="text"/>		
**专家来华工作任务:	<input type="text"/>		
**专家来华工作日程:	<input type="text"/>		
**经费来源:	<input type="text"/>		
**经费金额:	<input type="text"/> (万元)		
**拟抵中国日期:	<input type="text"/>		
**拟入境次数:	--选择--		
**每次入境最长停留时间:	--选择--		
**办理签证地:	--选择-- (非常重要)		
保存			

3、点击“专家信息”按钮，选择“添加专家信息”，在弹出页面中填写专家基本信息、教育经历、工作经历等信息，主要成就信息可依实际情况选填，填写完毕后点击“保存”按钮。填报方式同外国人来华工作许可新办。保存后点击“关闭窗口”。

基本信息	教育经历	工作经历	主要成就
关闭窗口			
专家基本信息			
**姓(如护照所示):	<input type="text"/>	曾用姓氏(外文):	<input type="text"/>
**名(如护照所示):	<input type="text"/>	曾用名(外文):	<input type="text"/>
**性别:	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	中文名:	<input type="text"/>
**国籍:	--选择--	**婚姻状况:	--选择--
**出生日期:	-年-月-日-	**最高学位:	--选择--
**护照号码:	<input type="text"/>	**护照类型:	--选择--
**护照签发日期:	-年-月-日-	**护照有效期至:	-年-月-日-
**国外住址:	<input type="text"/>		
	(国家、省、市、街道、单元号码、邮编, 外文填写)		
**国外住址电话:	<input type="text"/>		
**电子信箱地址:	<input type="text"/>		
**是否曾在华工作:	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否; 如果是, 何时: <input type="text"/> 何地: <input type="text"/>		
**照片上传:	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="未选择文件"/>	<input type="button" value="照片上传"/>	
保存			

1. 必须使用 jpg 格式文件;  
 2. 大小不能超过 200k, 长宽不能小于 100 像素;  
 3. 如修改照片, 请保存表单。

4、点击“上传附件”按钮，按系统要求上传附件，上传时，

需在电脑插入聘用单位专用密钥。其中某项有多个图片的，可以重复点击该项上传，上传完毕点击“提交”按钮。

当前位置：首页 > 短期来华邀请函办理 > 新增申请信息

序号	附件名称	数量	详情
	申请人及随行家属护照扫描件		

5、点击“提交申请”按钮，系统判定无漏填的必填项后，点击“提交”按钮。

当前位置：首页 > 短期来华邀请函办理 > 新增申请信息

提交

## 十、单位信息维护

1、在“系统管理”栏里点击“单位信息维护”按钮，弹出页面修改单位详细信息。其中修改单位名称和法人代表的，需携带市场监管委出具的《名称变更核准通知书》前往窗口办理；修改其他信息的，自助修改相应的信息项，点击“保存”按钮。



单位详细信息			
登录名:	agang1124		
**单位名称(中文):	XXX		(与组织机构代码证名称一致)
单位名称(英文):			
**组织机构代码:	XXX		
**单位性质:	一般单位(非以上三种性质) ▼		
**单位所在地:	东丽区 ▼		
**办证机关:	天津外国专家局1 ▼		
**单位所在行业:	采矿业 ▼	二级行业:	采矿业 ▼
**单位类别:	国有内资企、事业单位 ▼		
**招聘方向:	经技类 ▼		
文教类专家聘用资质号:	773603110		(如需申请文教类专家证件, 必须有此项信息。)
**法定代表:	XXX		
单位简介:	XXX		
**通讯地址:	XXX		
**联系人:	XXX	**邮政编码:	XXX
联系人职务:		**电话号码:	XXX
**手机:	XXX	传真:	XXX
**电子邮件:	XXX	网站:	XXX

# 外国人（A 和 B 类）来津工作 经办流程及所需要件

## 一、外国人聘用单位备案登记的流程

（一）网上注册。聘用单位登录天津市外国人来津工作网上经办系统 <http://www.tj.lss.gov.cn:7002/foreigner>，进入“注册”栏目，在线登记相关信息，其中，用户名为 9 位单位组织机构代码，密码可以自行设定为包含字母或数字的至少 6 位字符。

（二）备案材料。聘用单位持要件材料至市引进人才综合服务中心窗口（见附件 1）备案。所需的要件材料如下：

1、《天津市外国人聘用单位登记表》（见样表 1）[提要：在线打印并加盖单位公章]；

2、营业执照副本复印件（见样图 1）；

3、法人身份证复印件；

4、相关资质许可证书复印件（见样图 2）[提要：科教文卫类聘用单位需提交]。

（三）领取管理卡。备案后，领取聘用单位智能管理卡及系统密钥，即可正常办理全部网上业务。

（四）申请密码重置。同一聘用单位只能申请一个系统用户名，如因管理不善密码遗失，聘用单位需持《天津市外国人聘用单位用户密码重置申请函》（见样表 2）和经办人身份证，到市引进人才综合服务中心窗口办理用户密码重置手续。

(五) 变更登记信息。聘用单位变更名称和专管员的, 需持加盖公章的《天津市外国人聘用单位信息变更申请函》(见样表3), 至市引进人才综合服务中心窗口受理; 变更其它信息的, 在外国人来津工作网上经办系统自助办理。

## 二、新办外国人来华工作许可的流程

(一) 网上填报。聘用单位登录外国人来津工作网上经办系统, 进入“外国人来华工作许可”栏目的“新办”选项, 在线填写外国人来华工作许可申请信息并提交。

(二) 网上预审。审批机关网上审核许可申请信息, 符合条件的通过预审并认定外国人 A 或 B 的类别, A 类及破格申报的需进行复审。5 个工作日内, 将预审结果通知聘用单位。

(三) 窗口受理。聘用单位持要件材料到人才服务窗口办理《外国专家来华工作许可证》(见样图 3)。所需的要件材料如下(以下所有复印件均须加盖聘用单位公章):

1、《外国人来华工作许可申请表》(见样表 4); [提要: 在线打印, 需加盖聘用单位公章、其上级主管部门公章, 并由外国人本人签名确认]

2、最高学历证书(见样图4)及专业资格证明材料(见样图5)复印件及翻译件[提要: 外文的须翻译并加盖翻译公司章];

3、体检报告复印件(见样图6) [提要: 须为我国驻外使领馆认证的境外体检机构或我国境内检验检疫机构出具, 签发时间在6个月内];

4、有效工作合同(或工作协议、任命书、派遣文书)复印件(见样图7) [提要: 须盖聘用单位公章及骑缝章];

5、外国人本人护照复印件（见样图8）；

6、家属材料。若有随行家属须提交家属护照复印件、体检报告（18周岁以上家属），以及夫妻结婚证（见样图9）或子女出生证明（见样图10）等关系证明材料；

7、外国高层次专家相关证明材料。确认为外国高层次专家的，依对应符合的条件提供相关佐证材料，如纳税证明（见样图11）、获奖证书（见样图12）等[提要：外文的须翻译并加盖翻译公司章]。

（四）领取证件。要件齐全，符合条件的，在人才服务窗口打印并领取《外国人来华工作许可证》。

### **三、注销外国人来华工作许可的流程**

（一）网上填报。聘用单位登录外国人来津工作网上经办系统，进入“外国人来华工作许可”栏目的“注销”选项，在线填写外国人来华工作许可注销申请信息并提交。

（二）网上预审。审批机关网上审核注销申请信息，3个工作日内，将预审结果通知聘用单位。

（三）窗口受理。聘用单位在线打印《外国人来华工作许可申请表》并加盖公章，将申请表与《外国人来华工作许可》存根[提要：与注销许可证一致]提交至人才服务窗口受理。

### **四、新办外国人工作证 A、B 证的流程**

（一）网上填报。聘用单位登录外国人来津工作网上经办系统，进入“外国人工作证”栏目的“新办”选项，在线填写外国人工作证申请信息并提交。

（二）网上预审。审批机关网上审核外国人信息，符合条

件的通过预审。其中，未办理外国人来华工作许可，符合条件直接申请办理外国人证件的需确认外国人 A 或 B 的类别，A 类及破格申报的需进行复审。5 个工作日内，将预审结果通知聘用单位。

（三）窗口受理。聘用单位持要件材料到人才服务窗口办理《外国人工作证》（见样图 13）。按不同情况要件材料有所区别，主要有四种情况（以下所有复印件均须加盖聘用单位公章）。

1、已办理外国人来华工作许可的，需提交以下要件材料：

（1）《外国人工作证申请表》（见样表 5）[提要：在线打印，加盖聘用单位公章，由外国人本人签名确认]；

（2）外国人有效护照和职业（Z）或人才（R）签证（见样图 8）的原件及复印件[提要：复印件与原件一致]；

（3）外国人 2 寸正面免冠白色背景彩色照片一张[提要：符合尺寸，清晰度好]。

2、符合相关条件的外国高层次专家，可以不办理来华工作许可，直接办理《外国人工作证》A 证，需提交以下要件材料：

（1）《外国人工作证申请表》[提要：在线打印，需加盖聘用单位公章、其上级主管部门公章，并由外国人本人签名确认]；

（2）外国人有效护照和签证的原件及复印件[提要：复印件与原件一致]；

（3）最高学历证书及专业资格证明材料复印件及翻译件[提要：须加盖翻译公司翻译章]；

（4）体检报告复印件 [提要：须为我国驻外使领馆认证的

境外体检机构或我国境内检验检疫机构出具，签发时间在6个月内];

(5) 有效工作合同（或工作协议、任命书、派遣文书）复印件 [提要：须加盖单位公章及骑缝章];

(6) 符合外国高层次专家的证明材料[提要：人才专项证明，获奖证书等]。

(7) 外国人2寸正面免冠白色背景彩色照片一张[提要：符合尺寸，清晰度好]。

(8) 家属材料。若有随行家属，须提交家属护照复印件、体检报告（18周岁以上），以及夫妻结婚证或子女出生证明等关系证明材料。

3、持本市《外国人工作证》或外省市《外国专家证》、《外国人就业证》转聘来我市工作的，不需办理外国人来华工作许可，可以直接办理外国人工作证，需提交以下要件材料：

(1) 《外国人工作证申请表》[提要：在线打印，需加盖聘用单位公章、其上级主管部门公章，并由外国人本人签名确认];

(2) 外国人护照、居留许可（见样图8）原件及复印件[提要：复印件与原件一致];

(3) 本市《外国人工作证》或外省市《外国人工作证》、《外国人就业证》注销证明书原件（见样图14）[提要：加盖主管部门公章];

(4) 原单位开具的无经济纠纷离职证明原件（见样图15）[提要：加盖原单位公章];

(5) 外国人2寸正面免冠白色背景彩色照片一张[提要：符合尺寸，清晰度好]；

(6) 有效工作合同（或工作协议、任命书、派遣文书）复印件[提要：须加盖单位公章及骑缝章]。

(7) 符合外国高层次专家的证明材料[提要：人才专项证明，获奖证书等]。

(8) 家属材料。若有随行家属，须提交家属护照复印件、体检报告（18周岁以上），以及夫妻结婚证或子女出生证明等关系证明材料。

4、外国人家属符合条件的，可以在津工作，不需办理外国人来华工作许可，可以直接办理外国人工作证，需提交以下要件材料：

(1) 《外国人工作证申请表》[提要：在线打印，需加盖聘用单位公章、其上级主管部门公章，并由外国人本人签名确认]；

(2) 持证人及家属的护照、居留许可原件及复印件[提要：复印件与原件一致]；

(3) 《外国人工作证》原件及复印件[提要：复印件与原件一致]；

(4) 最高学历证书及专业资格证明材料复印件[提要：加盖翻译公司翻译章]；

(5) 有效工作合同（或任命书、派遣文书）复印件[提要：须加盖单位公章及骑缝章]；

(6) 外国人2寸正面免冠白色背景彩色照片一张[提要：符

合尺寸，清晰度好]。

(7) 体检报告复印件[提要：外省市转入的需提交，须为我国驻外使领馆认证的境外体检机构或我国境内检验检疫机构出具，签发时间在6个月内]。

(四) 领取证件。要件齐全，符合条件的，在人才服务窗口打印并领取《外国人工作证》。

## 五、办理外国人工作证件延期的流程

(一) 网上填报。聘用单位登录外国人来津工作网上经办系统，进入“外国人工作证”栏目的“延期”选项，在线填写外国人工作证延期申请信息并提交。

(二) 网上预审。审批机关网上审核外国人工作证延期信息，符合条件的通过预审，并在3个工作日内将审核结果通知聘用单位。

(三) 窗口受理。聘用单位持要件材料到人才服务窗口办理《外国人工作证》延期。所需的要件材料如下（以下所有复印件均须加盖聘用单位公章）：

- 1、《外国人工作证申请表》[提要：须加盖单位公章]；
- 2、外国人护照及居留许可原件及复印件[提要：须在有效期内且复印件与原件一致]；
- 3、外国人工作证原件及复印件[提要：复印件与原件一致]；
- 4、新签署的有效工作合同（或工作协议、任命书、派遣文书）复印件[提要：须加盖单位公章及骑缝章]；

(四) 领取证件。要件齐全，符合条件的，在人才服务窗口打印并领取延期后的《外国人工作证》。

## 六、办理外国人工作证件变更的流程

(一) 网上填报。聘用单位登录外国人来津工作网上经办系统，进入“外国人工作证”栏目的“变更”选项，在线填写外国人工作证变更申请信息并。

(二) 网上预审。审批机关网上审核外国人工作证变更信息，符合条件的通过预审，并在3个工作日内将审核结果通知聘用单位。

(三) 窗口受理。聘用单位持要件材料到人才服务窗口办理《外国人工作证》变更。要件材料除《外国人工作证申请表》[提要：加盖单位公章]、《外国人工作证》原件及复印件外，依变更内容不同需持以下要件材料（以下所有复印件均须加盖聘用单位公章）：

1、变更护照号的，提供新、旧护照复印件[提要：复印件与原件一致]；

2、变更住宿地址的，提供新、旧住宿被查卡复印件[提要：复印件与原件一致]；

3、变更家属信息的，提供以下要件材料：

(1) 家属护照复印件[提要：复印件与原件一致]；

(2) 亲属关系证明（夫妻结婚证或子女出生证明）复印件[提要：外文的须翻译并加盖翻译公司翻译章]；

(3) 体检报告复印件（18周岁以上家属）[提要：须为我国驻外使领馆认证的境外体检机构或我国境内检验检疫机构出具，签发时间在6个月内]；

(4) 家属2寸正面免冠白色背景彩色照片一张[提要：符合

尺寸，清晰度好]。

4、变更职位、工作内容等信息的，提供新、旧合同（或工作协议、任命书、派遣文书）复印件[提要：复印件与原件一致]；

5、变更姓名的，提供新、旧护照复印件[提要：复印件与原件一致]和所在国的婚姻证明（因婚姻原因更名）或准许变更姓名决定书复印件及翻译件（因其他原因更名）[提要：外文的须翻译并加盖翻译公司翻译章]；

（四）领取证件。要件齐全，符合条件的，在人才服务窗口打印并领取变更后的《外国人工作证》。

## 七、办理外国人工作证件补遗的流程

（一）网上填报。聘用单位外国人工作证遗失补证或损毁换证的，登录外国人来津工作网上经办系统，进入“外国人工作证”栏目的“补遗”选项，在线填写外国人工作证补遗申请信息并提交。

（二）网上预审。审批机关网上审核申请信息，符合条件的通过预审，并在3个工作日内将审核结果通知聘用单位。

（三）窗口受理。聘用单位持申请材料到人才服务窗口办理《外国人工作证》补遗手续。所需的要件材料如下：

1、《外国人工作证申请表》[提要：须加盖单位公章]；

2、在本市报纸刊登的遗失声明复印件（见样图16）[提要：需加盖单位公章。损毁补遗，可以提供损毁证件原件的，不需要提供]；

3、外国人2寸正面免冠白色背景彩色照片一张[提要：符合尺寸，清晰度好]。

(四) 领取证件。要件齐全，符合条件的，在人才服务窗口打印并领取新的《外国人工作证》。

## 八、办理外国人工作证注销的流程

(一) 网上填报。聘用单位应在外国人正常离职前 15 天内办理《外国人工作证》注销手续，登录外国人来津工作网上经办系统，进入“外国人工作证”栏目的“注销”选项，在线填写外国人工作证注销申请信息并提交。

(二) 网上预审。审批机关网上审核申请信息，符合条件的通过预审，并在 3 个工作日内将审核结果通知聘用单位。

(三) 窗口受理。聘用单位持要件材料到人才服务窗口办理《外国人工作证》注销。所需的要件材料如下：

- 1、《外国人工作证申请表》 [提要： 加盖单位公章]；
- 2、《外国人工作证》原件及其复印件 [提要： 复印件与原件一致]。
- 3、聘用单位开具的离职证明原件（见样图15） [提要： 提前解除合同的需提供，聘用单位与外国专家双方签字确认无经济纠纷]。

(四) 领取证明。要件齐全的，现场在《外国人工作证》上加盖注销章，并出具注销证明（见样图14）。

## 九、办理外国专家来华邀请函的流程

(一) 网上填报。聘用单位登录外国人来津工作网上经办系统，进入“外国专家来华邀请函”栏目，在线填写外国专家来华邀请函申请信息并提交。

(二) 网上预审。审批机关网上审核申请信息，符合条件

的通过预审，并在 3 个工作日内将审核结果通知聘用单位。

（三）窗口受理。聘用单位持要件材料到引进人才综合服务中心窗口办理《外国专家来华邀请函》（见样图 17）。所需的要件材料如下（以下所有复印件均须加盖聘用单位公章）：

- 1、《外国专家来华邀请函申请表》（见样表 6）；
- 2、拟入境人的有效护照复印件[提要：复印件与原件一致]；
- 3、短期聘用合同或外国专家所在境外机构（单位）派遣函；
- 4、符合外国高层次专家的证明材料[提要：人才专项证明、获奖证书等，外文的须翻译并加盖翻译公司章]。

（四）领取证件。要件齐全，符合条件的，在引进人才综合服务中心窗口打印并领取《外国专家来华邀请函》。

附件 1:

## 本市人才服务窗口地址及联系电话

1. 北方人才市场,地址:河西区友谊北路 29 号(永安道口),  
电话: 24239560;

2. 中国天津人力资源开发服务中心,地址:河西区九龙路  
58 号,电话: 23269358;

3. 天津市行政许可服务中心,地址:河东区红星路 79 号,  
电话: 24538926;

4. 中国天津人力资源开发服务中心滨海分中心,地址:经  
济技术开发区第一大街与南海路交口云锦兰庭底商 D37 号,电  
话: 66629971;

5. 天津市经济技术开发区人才服务中心,地址:经济技术  
开发区第三大街 40 号档案馆七楼,电话: 25203396;

6. 自贸区(中心商务区),地址:滨海新区中心商务区响  
螺湾庆盛道 966 号中船重工大厦自贸区行政许可中心 2 楼,仅  
限自贸区注册范围内企业,电话: 65817840, 65819404;

7. 自贸区(机场片区),地址:空港经济区西三道 166 号  
投资服务大厅 2 号大厅 3 号窗口,仅限自贸区注册范围内企业  
(含空港 1 期、保税围网内),电话: 84906757, 84906053;

8. 自贸区(东疆保税港区),地址:东疆保税港区亚洲路  
4611 号 1 楼大厅,仅限自贸区注册范围内企业,电话:25605046。

样表 1:

### 天津市外国人聘用单位登记表

单位名称			单位性质	<input type="radio"/> 国家直属单位 <input type="radio"/> 部委直属单位 <input type="radio"/> 省直属单位 <input type="radio"/> 一般单位(非以上三种性质)	
法定代表人					
组织机构代码			单位类别	<input type="radio"/> 国有内资企、事业单位 <input type="radio"/> 非国有内资企、事业单位 <input type="radio"/> 港澳台商投资企、事业单位 <input type="radio"/> 外商投资企、事业单位 <input type="radio"/> 机关和社会团体 <input type="radio"/> 重点建设项目应用	
所在地					
所在行业					
网址					
通信地址			邮编		
联系人			联系人职位		
电话			手机		
传真			电子邮件		
专管员 1	姓名		专管员 2	姓名	
	手机			手机	
	身份证			身份证	
	邮箱			邮箱	
单位简介					
聘用单位盖章	年 月 日				

聘用单位注册号:

备注: 申请时还须提交机构代码证书复印件(企业请同时提供营业执照复印件)。

样表 2:

## 天津市外国人聘用单位用户 密码重置申请函

天津市外国专家局:

本单位为\_\_\_\_\_，因本单位保管不善，丢失天津市外国人来津工作网上经办系统密码，特此申请重置密码，并保证今后妥善保管，杜绝此类情况再度发生。恳请贵局协助办理。

(经办人: \_\_\_\_\_, 经办人身份证号: \_\_\_\_\_。)

附件 1: 营业执照副本复印件

附件 2: 经办人身份证复印件

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

样表 3:

## 天津市外国人聘用单位信息变更申请函

天津市外国专家局:

本单位申请变更天津市外国人来津工作网上经办系统中的  
\_\_\_\_\_信息, 变更前信息为\_\_\_\_\_, 变更后  
信息为\_\_\_\_\_, 特附上\_\_\_\_\_ (变更内容的  
批准证书) 和\_\_\_\_\_ (变更后的证件复印件)。请贵  
局准予变更。

(经办人: \_\_\_\_\_, 经办人身份证号: \_\_\_\_\_)

附件 1: \_\_\_\_\_ (变更内容的批准证书)

附件 2: \_\_\_\_\_ (变更后的证件复印件)

附件 3: 经办人身份证复印件

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

样表 4:

外国人来华工作许可申请表			
APPLICATION FORM FOR FOREIGN EXPERTS WORKING PERMIT CERTIFICATE			
业务流水号		<input type="checkbox"/> 新办《外国人来华工作许可》	
外国人社会保障号码		<input type="checkbox"/> 注销《外国人来华工作许可》	
外国人类型 <i>FOREIGN EXPERTS WORKING CERTIFICATE TYPE</i>		<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	预审人员:
外国人来华工作许可类型 <i>FOREIGN EXPERTS WORKING PERMIT TYPE</i>		<input type="checkbox"/> 外国专家来华工作许可 <input type="checkbox"/> 外国人就业许可	
姓 (如护照所示) <i>SURNAME (As in Passport)</i>		名 (如护照所示) <i>FIRST AND MIDDLE NAMES (As in Passport)</i>	照片 (系统打印)
出生年月日 <i>DATE OF BIRTH (yyyy-mm-dd)</i>		国籍 <i>NATIONALITY</i>	
护照号码 <i>PASSPORT NUMBER</i>		最高学位 <i>HIGHEST EDUCATIONAL QUALIFICATION</i>	
性别 <i>SEX</i>	<input type="checkbox"/> 男 <i>MALE</i>	出生地 (国家、省) <i>PLACE OF BIRTH (country-state or province)</i>	
	<input type="checkbox"/> 女 <i>FEMALE</i>		
现工作单位 <i>CURRENT EMPLOYER</i>			
中国聘用单位名称 <i>NAME OF EMPLOYER IN CHINA</i>		是否派遣	
中国聘用单位地址 <i>ADDRESS OF EMPLOYER IN CHINA</i>		派遣单位	
申请在华工作时间 <i>INTENDED WORKING TIME IN CHINA</i>		在中国工作职务 <i>POSITION IN CHINA</i>	
在天津工作任务 <i>WORKING MISSION IN TIANJIN</i>			

营业执照(或注册证、登记证)有效期至:				年	月	日
Validity of Business License (Registration Certificate):				YY	MM	DD
聘用单位专管员 姓名 EMPLOYER CONTACTS		专管员手机 EMPLOYER CONTACTS CELLPHONE		电子邮箱 E-MAIL		
列出曾工作的单位						
LIST THE EMPLOYERS YOU HAVE WORKED FOR						
名称	工作所在地	职务	起止时间			
NAME	LOCATION	POSITION	TIME			
列出曾就读的高等教育学校(含职业教育学校)						
LIST THE HIGHER EDUCATIONAL INSTITUTIONS YOU HAVE ATTENDED (INCLUDING VOCATIONAL INSTITUTIONS)						
名称 NAME	就读时间 TIME	专业 SPECIAL ITY	取得证书 CERTIFICA TE			
随行家属情况 ACCOMPANYING FAMILY MEMBERS						
姓名 NAME	姓(如护照所示) SURNAME (As in Passport)					
	名(如护照所示) FIRST AND MIDDLE NAMES (As in Passport)					
与申请人关系 RELATIONSHIP TO THE APPLICANT						
国籍 NATIONALITY						
护照号码 PASSPORT NUMBER						
您是否由于犯有任何罪行而曾经被逮捕或被判有罪,即使后来得到了赦免或收回等其他类似措施? HAVE YOU EVER BEEN ARRESTED OR CONVICTED FOR ANY OFFENSE OR CRIME, EVEN THOUGH SUBJECT OF A PARDON, AMNESTY OR OTHER SIMILAR LEGAL ACTION?					<input type="checkbox"/> 是 YES	
					<input type="checkbox"/> 否 NO	
您是否曾感染过对公共健康有影响的传染病或患过构成危险体制病变或精神病? HAVE YOU EVER BEEN AFFLICTED WITH A COMMUNICABLE DISEASE OF PUBLIC HEALTH SIGNIFICANCE OR A DANGEROUS PHYSICAL OR MENTAL DISORDER?					<input type="checkbox"/> 是 YES	
					<input type="checkbox"/> 否 NO	

您是否曾违反中国法律，被中国政府递解出境？ <i>HAVE YOU EVER VIOLATED THE LAW OF CHINA, AND DEPORTED FROM CHINA?</i>		<input type="checkbox"/> 是 YES
		<input type="checkbox"/> 否 NO
本人郑重承诺，在本国及境外无犯罪记录，来华工作后，将严格遵守中国法律法规，自觉服从聘请单位各项管理制度。本申请表上所做之回答均属事实且详尽，所附材料真实、有效，若所提交的内容被发现不实或不详，本人愿意承担法律责任。 <i>I SOLEMNLY PROMISE THAT I HAVE NO CRIMINAL RECORD BOTH AT MY HOME COUNTRY AND ABROAD. WHEN I ARRIVE IN CHINA AND START TO WORK, I WILL STRICTLY ABIDE BY THE CHINESE LAWS AND REGULATIONS, AND CONSCIOUSLY OBEY THE MANAGEMENT SYSTEM OF THE EMPLOYING INSTITUTION. THIS IS TO CERTIFY THAT ALL THE ANSWERS TO THIS APPLICATION AND RELEVANT ATTACHMENTS TO IT ARE TRUE AND COMPLETED. IF THE INFORMATION IS FOUND TO BE UNTRUE OR UNCOMPLETED, I AM AWARE THAT I NEED TO UNDERTAKE CORRESPONDING LEGAL RESPONSIBILITIES.</i> 申请人签名 SIGNATUR OF APPLICANT		
日期/DATE		
中国聘用单位公章 SEAL OF EMPLOYER IN CHINA	行政主管部门公章 SEAL OF AUTHORITY	
办理本项许可所需的要件清单为： 1、《外国人来华工作许可申请表》 [提要：在线打印，需加盖聘用单位公章、其上级主管部门公章，并由外国人本人签名确认]； 2、最高学历证书及专业资格证明材料复印件及翻译件 [提要：外文的须翻译并加盖翻译公司章]； 3、体检报告复印件 [提要：须为我国驻外使领馆认证的境外体检机构或我国境内检验检疫机构出具，签发时间在 6 个月内]； 4、有效工作合同（或工作协议、任命书、派遣文书）复印件 [提要：须盖聘用单位公章及骑缝章]； 5、外国人本人护照复印件； 6、家属材料。若有随行家属须提交家属护照复印件、体检报告（18 周岁以上家属），以及夫妻结婚证或子女出生证明等关系证明材料； 7、外国高层次专家相关证明材料。确认为外国高层次专家的，依对应符合的条件提供相关佐证证明材料，如纳税证明、获奖证书等 [提要：外文的须翻译并加盖翻译公司章]。 注：以上所有复印件均须盖聘用单位公章。		
<b>您可以前往办理本项许可的窗口有：</b> 1. 天津市引进人才综合服务中心，地址：河西区友谊北路 29 号北方人才市场三楼，电话：24239560； 2. 中国天津人力资源开发服务中心，地址：河西区九龙路 58 号，电话：23269358； 3. 中国天津人力资源开发服务中心滨海分中心，地址：经济技术开发区第一大街与南海路交口云锦兰庭底商 D37 号，电话：66629971； 4. 天津市经济技术开发区人才服务中心，地址：经济技术开发区第三大街 40 号档案馆七楼，电话：25203396； 5. 自贸区（中心商务区），地址：滨海新区中心商务区响螺湾庆盛道 966 号中船重工大厦自贸区行政许可中心 2 楼，仅限自贸区注册范围内企业，电话：65817840，65819404； 6. 自贸区（机场片区），地址：空港经济区西三道 166 号投资服务大厅 2 号大厅 3 号窗口，仅限自贸区注册范围内企业（含空港 1 期、保税区围网内），电话：84906757，84906053； 7. 自贸区（东疆保税港区），地址：东疆保税港区亚洲路 4611 号 1 楼大厅，仅限自贸区注册范围内企业，电话：25605046。		
请提前与窗口工作人员联系，确认工作时间后再前往窗口办理。		

样表 5:

天津市外国人工作证件申请表					
APPLICATION FORM FOR FOREIGN EXPERTS WORKING PERMIT CERTIFICATE					
业务流水号		<input type="checkbox"/> 注销《外国人工作证》			
<input type="checkbox"/> 新办《外国人工作证》		<input type="checkbox"/> 变更《外国人工作证》			
<input type="checkbox"/> 延期《外国人工作证》		<input type="checkbox"/> 补遗《外国人工作证》			
外国人社会保障号码					
外国人工作证核发类型 <i>FOREIGN EXPERTS WORKING CERTIFICATE TYPE</i>			<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> B	预审人员:
			<input type="checkbox"/> C		
姓(如护照所示) <i>SURNAME (As in Passport)</i>		名(如护照所示) <i>FIRST AND MIDDLE NAMES (As in Passport)</i>		照片 (系统打印)	
出生年月日 <i>DATE OF BIRTH (yyyy-mm-dd)</i>		国籍 <i>NATIONALITY</i>			
护照号码 <i>PASSPORT NUMBER</i>		最高学位 <i>HIGHEST EDUCATIONAL QUALIFICATION</i>			
性别 SEX	<input type="checkbox"/> 男 MALE	出生地(国家、省) <i>PLACE OF BIRTH (country-state or province)</i>		现工作单位 <i>CURRENT EMPLOYER</i>	
	<input type="checkbox"/> 女 FEMALE				
中国聘用单位名称 <i>NAME OF EMPLOYER IN CHINA</i>				是否派遣	
中国聘用单位地址 <i>ADDRESS OF EMPLOYER IN CHINA</i>				派遣单位	
申请在华工作时间 <i>INTENDED WORKING TIME IN CHINA</i>				在中国工作职务 <i>POSITION IN CHINA</i>	
在天津工作任务 <i>WORKING MISSION IN TIANJIN</i>					

营业执照（或注册证、登记证）有效期限至：_____年 月 日 Validity of Business License (Registration Certificate): _____ YY MM DD		
聘用单位专管员 姓名 EMPLOYER CONTACTS	专管员手机 EMPLOYER CONTACTS CELLPHONE	电子邮箱 E-MAIL
您是否由于犯有任何罪行而曾经被逮捕或被判有罪，即使后来得到了赦免或收回等其他类似措施？ HAVE YOU EVER BEEN ARRESTED OR CONVICTED FOR ANY OFFENSE OR CRIME, EVEN THOUGH SUBJECT OF A PARDON, AMNESTY OR OTHER SIMILAR LEGAL ACTION?		<input type="checkbox"/> 是 YES <input type="checkbox"/> 否 NO
您是否曾感染过对公共健康有影响的传染病或患过构成危险体制病变或精神病？ HAVE YOU EVER BEEN AFFLICTED WITH A COMMUNICABLE DISEASE OF PUBLIC HEALTH SIGNIFICANCE OR A DANGEROUS PHYSICAL OR MENTAL DISORDER?		<input type="checkbox"/> 是 YES <input type="checkbox"/> 否 NO
您是否曾违反中国法律，被中国政府递解出境？ HAVE YOU EVER VIOLATED THE LAW OF CHINA, AND DEPORTED FROM CHINA?		<input type="checkbox"/> 是 YES
<p>本人郑重承诺，在本国及境外无犯罪记录，来华工作后，将严格遵守中国法律法规，自觉服从聘请单位各项管理制度。本申请表上所做之回答均属事实且详尽，所附材料真实、有效，若所提交的内容被发现不实或不详，本人愿意承担法律责任。 I SOLEMNLY PROMISE THAT I HAVE NO CRIMINAL RECORD BOTH AT MY HOME COUNTRY AND ABROAD. WHEN I ARRIVE IN CHINA AND START TO WORK, I WILL STRICTLY ABIDE BY THE CHINESE LAWS AND REGULATIONS, AND CONSCIOUSLY OBEY THE MANAGEMENT SYSTEM OF THE EMPLOYING INSTITUTION. THIS IS TO CERTIFY THAT ALL THE ANSWERS TO THIS APPLICATION AND RELEVANT ATTACHMENTS TO IT ARE TRUE AND COMPLETED. IF THE INFORMATION IS FOUND TO BE UNTRUE OR UNCOMPLETED, I AM AWARE THAT I NEED TO UNDERTAKE CORRESPONDING LEGAL RESPONSIBILITIES.</p> <p>申请人签名 SIGNATUR OF APPLICANT</p> <p style="text-align: right;">日期/DATE</p>		
中国聘用单位公章 SEAL OF EMPLOYER IN CHINA	行政主管部门公章 SEAL OF AUTHORITY	
<p>办理本项许可所需的要件清单为：          (1) 《外国人工作证申请表》[提要：在线打印，加盖聘用单位公章，由外国人本人签名确认]；          (2) 外国人有效护照和职业（Z）或人才（R）签证（见样图 8）的原件及复印件[提要：复印件与原件一致]；          (3) 外国人 2 寸正面免冠白色背景彩色照片一张[提要：符合尺寸，清晰度好]。</p>		

您可以前往办理本项业务的窗口有：

1. 天津市引进人才综合服务中心，地址：河西区友谊北路 29 号北方人才市场三楼，电话：24239560；
2. 中国天津人力资源开发服务中心，地址：河西区九龙路 58 号，电话：23269358；
3. 中国天津人力资源开发服务中心滨海分中心，地址：经济技术开发区第一大街与南海路交口云锦兰庭底商 D37 号，电话：66629971；
4. 天津市经济技术开发区人才服务中心，地址：经济技术开发区第三大街 40 号档案馆七楼，电话：25203396；
5. 自贸区（中心商务区），地址：滨海新区中心商务区响螺湾庆盛道 966 号中船重工大厦自贸区行政许可中心 2 楼，仅限自贸区注册范围内企业，电话：6581\*\*\*\*，\*\*\*\*9404；
6. 自贸区（机场片区），地址：空港经济区西三道 166 号投资服务大厅 2 号大厅 3 号窗口，仅限自贸区注册范围内企业（含空港 1 期、保税区围网内），电话：84906757，84906053；
7. 自贸区（东疆保税港区），地址：东疆保税港区亚洲路 4611 号 1 楼大厅，仅限自贸区注册范围内企业，电话：25605046。

请提前与窗口工作人员联系，确认工作时间后再前往窗口办理。

样表 6:

外国专家来华邀请函申请表			
聘用单位基本信息			
单位名称		联系人	
移动电话		传真	
邮箱		单位地址	
专家来华工作任务			
专家来华工作日程			
经费来源		金额	万元
拟入境次数		最长停留时间	

拟入境专家信息						
姓名 (外文)		性别		出生 日期		
国籍		婚姻 状况		最高 学位		
是否曾在 中国工作		国外 住址				
护照号码			国外住址 电话			
电子邮箱 地址						
主要 教育 经历						
主要 工作 经历						
主要 成就						
聘用 单位 意见 (公章)						

样图 1: 营业执照副本复印件

JNG [REDACTED]



# 营 业 执 照

(副 本)

统一社会信用代码 9 [REDACTED] B

名 称 [REDACTED] 有限公司

类 型 有限责任公司(自然人独资)

住 所 天津市 [REDACTED]

法 定 代 表 人 [REDACTED]

注 册 资 本 [REDACTED]

成 立 日 期 二 [REDACTED] 年 [REDACTED] 月 [REDACTED] 日

营 业 期 限 2 [REDACTED] 年 [REDACTED] 月 [REDACTED] 日至长期

经 营 范 围 机械设备及配件、自动化设备制造、加工、销售；模具、汽车配件加工；电子部件、通讯器材、五金部件批发兼零售；模具技术开发、转让。(依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动)

[REDACTED]

登记机关

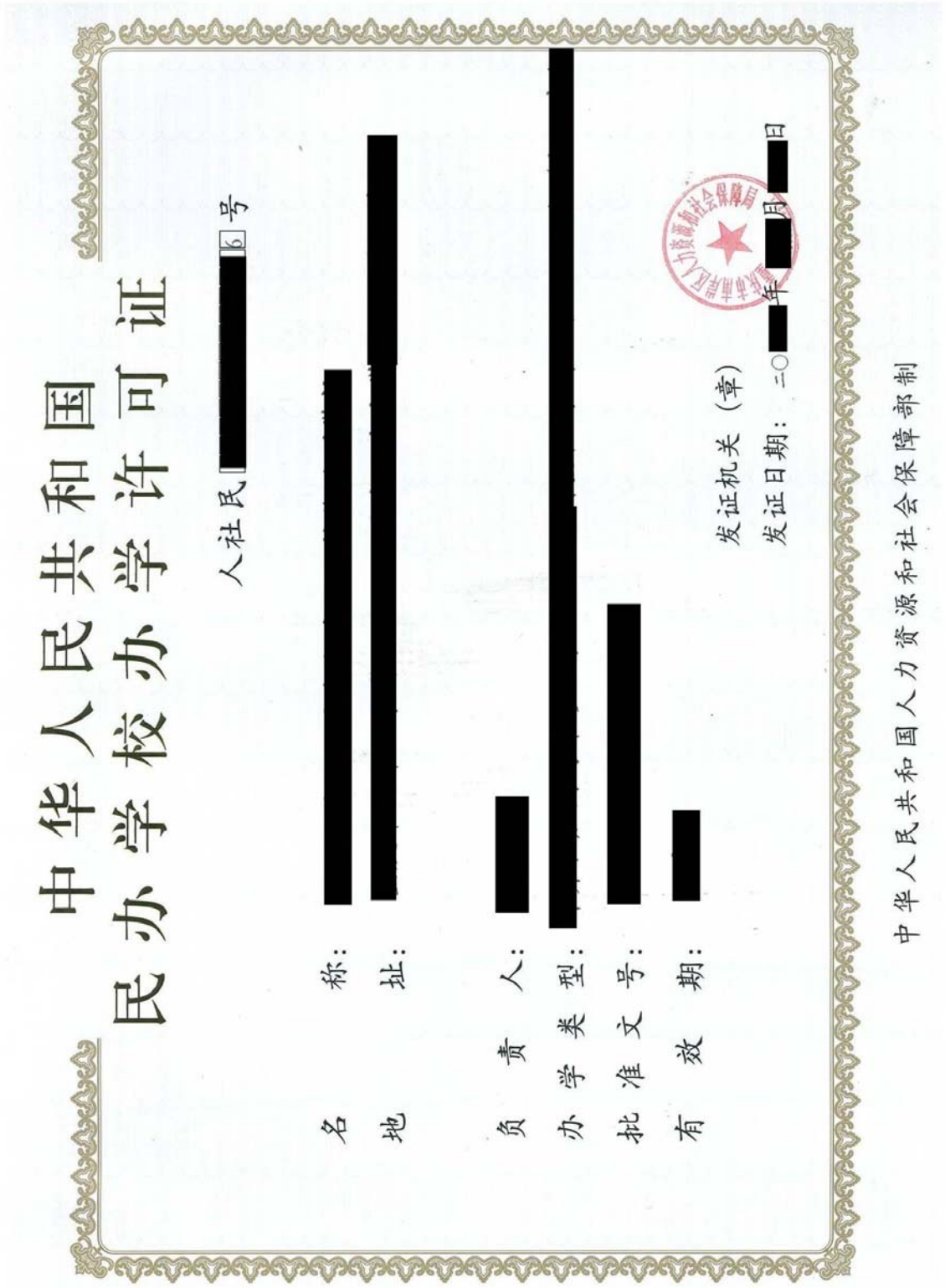
2 [REDACTED] 年 [REDACTED] 月 [REDACTED] 日



<http://www.tjairc.gov.cn/>

企业信用信息公示系统网址: 中华人民共和国国家工商行政管理总局监制

样图 2：相关资质许可证书复印件



样图 3: 外国专家来华工作许可证

**中华人民共和国**

**外国专家来华工作许可证**

The State Administration of Foreign Experts Affairs, P. R. C. requests that foreign expert presents this **Working Permit**, along with the invitation letter to have his / her Z visa processed at the nearest Chinese Embassy or Consulate.

类别: 经技类( ) 文教类(  ) 编号: \_\_\_\_\_

签发部门(盖章):  外国专家局 签发人: \_\_\_\_\_

签发日期: 二〇〇六年 一 月 二十三 日

驻 XXX XXXX XX 使、领馆(处):

姓名(外文名): XXXX XXXX 先生/女士(护照号码: PASSPORT #)

受聘来华在 \_\_\_\_\_ 工作(从06年02月20日至07年01月17日),  
请予办理职业签证。

随行家属共 零 人。

配偶姓名: \_\_\_\_\_

子女姓名: \_\_\_\_\_

(本件有效期为六个月)

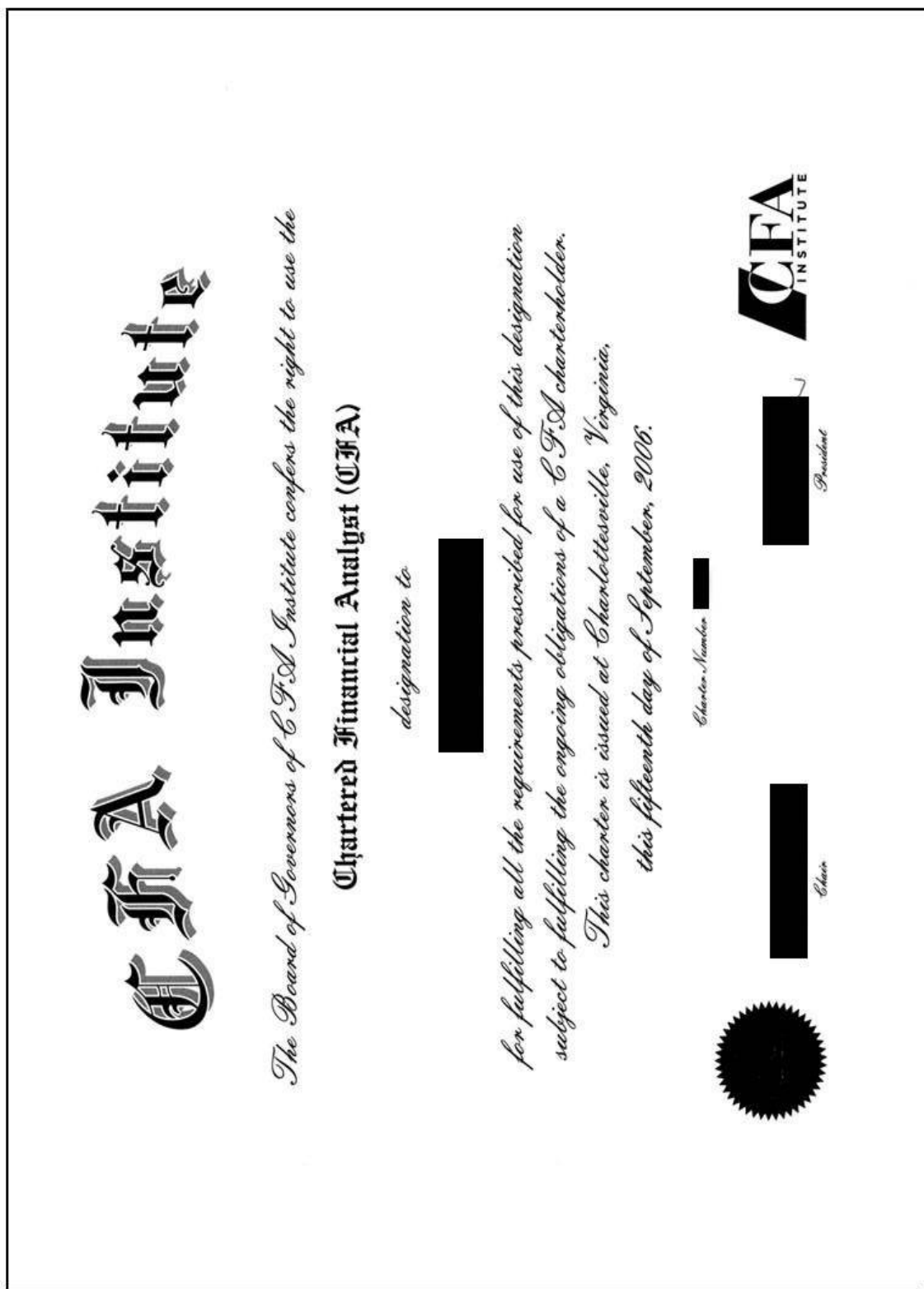
  
国家外国专家局

The State Administration of Foreign Experts Affairs, P. R. C.

样图 4：最高学历证书



样图 5: 专业资格证明材料



样图 6.1: 体检报告复印件 (境内检验检疫机构出具)



中华人民共和国出入境检验检疫  
ENTRY-EXIT INSPECTION AND QUARANTINE  
THE PEOPLE'S REPUBLIC OF CHINA

正本

境外人员体格检查记录验证证明  
CERTIFICATE OF VERIFICATION  
(FOR PHYSICAL EXAMINATION RECORD FOR FOREIGNER OR OVERSEAS CHINESE)



编号 No. 120107011

姓 / Surname	名 / Given names
性别 / Sex 男 / Male	出生日期 / Date of birth
国籍 / Nationality 美国 / American	证件号码 / Passport or ID No.
职业 / Occupation 管理人员 / Manager	
公司 / 学校 / 其它 Company / school / others	
通讯地址 [中国] / Mailing address (China)	
电话号码 [中国] / Telephone Number (China)	



■ 兹证明此申请人所持健康检查记录, 经过验证, 符合要求。  
 ■ 本证明自签发之日起, 有效期为六个月。  
 This is to certify that the health examination record held by this applicant accords with the requirement as a result of verification.  
 This certificate is valid for six months from the date of issue.

医生姓名 / Name of Doctor 田卉 TIAN HUI	医生签名 / Signature of Doctor 
签发日期 / Date of issue 18 Dec., 2015	签发地点 / Place of issue 中国天津市塘沽新港二号路2-1126号 No. 2-1126 Xingang 2nd Road, Tanggu, TIANJIN, P. R. CHINA



[5-7(2003.1.1)\*1]

  
AA0942540

样图 6.2: 体检报告复印件 (驻外使领馆表格)

外国人 体格检查记录																																	
PHYSICAL EXAMINATION RECORD FOR FOREIGNER																																	
姓名 Name	[REDACTED]	性别 Sex	<input checked="" type="checkbox"/> 男 Male <input type="checkbox"/> 女 Female	出生日期 Birth Day-Month-Year	[REDACTED]																												
现在通讯地址 Present mailing address		[REDACTED]		血型 Blood type	[REDACTED]																												
国籍 Nationality	[REDACTED]	出生地址 Birth Place	[REDACTED]		[REDACTED]																												
<p>过去是否患有下列疾病: (每项后面请回答“否”或“是”) Have you ever had any of the following diseases? (Each item must be answered "Yes" or "No")</p> <table border="0"> <tr> <td>斑疹伤寒 Typhus fever</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> <td>菌痢 Bacillary dysentery</td> <td><input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> </tr> <tr> <td>小儿麻痹症 Poliomyelitis</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> <td>布氏杆菌病 Brucellosis</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> </tr> <tr> <td>白喉 Diphtheria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> <td>病毒性肝炎 Viral hepatitis</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> </tr> <tr> <td>猩红热 Scarlet fever</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> <td>产褥期链球菌 Puerperal streptococcus infection</td> <td></td> </tr> <tr> <td>回归热 Relapsing fever</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> <td>感染</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> </tr> <tr> <td>伤寒和付伤寒 Typhoid and paratyphoid fever</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>流行性脑脊髓膜炎 Epidemic cerebrospinal meningitis</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>						斑疹伤寒 Typhus fever	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	菌痢 Bacillary dysentery	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	小儿麻痹症 Poliomyelitis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	布氏杆菌病 Brucellosis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	白喉 Diphtheria	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	病毒性肝炎 Viral hepatitis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	猩红热 Scarlet fever	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	产褥期链球菌 Puerperal streptococcus infection		回归热 Relapsing fever	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	感染	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	伤寒和付伤寒 Typhoid and paratyphoid fever	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes			流行性脑脊髓膜炎 Epidemic cerebrospinal meningitis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes		
斑疹伤寒 Typhus fever	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	菌痢 Bacillary dysentery	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																														
小儿麻痹症 Poliomyelitis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	布氏杆菌病 Brucellosis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																														
白喉 Diphtheria	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	病毒性肝炎 Viral hepatitis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																														
猩红热 Scarlet fever	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	产褥期链球菌 Puerperal streptococcus infection																															
回归热 Relapsing fever	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	感染	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																														
伤寒和付伤寒 Typhoid and paratyphoid fever	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																																
流行性脑脊髓膜炎 Epidemic cerebrospinal meningitis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																																
<p>是否患有下列危及公共秩序和安全的病症: (每项后面请回答“否”或“是”) Do you have any of the following diseases or disorders endangering the public order and security? (Each item must be answered "Yes" or "No")</p> <table border="0"> <tr> <td>毒物瘾 Toxicomania</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> </tr> <tr> <td>精神错乱 Mental confusion</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> </tr> <tr> <td>精神病 Psychosis: 躁狂型 Manic Psychosis</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> </tr> <tr> <td>妄想型 Paranoid psychosis</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> </tr> <tr> <td>幻觉型 Hallucinatory psychosis</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes</td> </tr> </table>						毒物瘾 Toxicomania	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	精神错乱 Mental confusion	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	精神病 Psychosis: 躁狂型 Manic Psychosis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	妄想型 Paranoid psychosis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes	幻觉型 Hallucinatory psychosis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																		
毒物瘾 Toxicomania	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																																
精神错乱 Mental confusion	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																																
精神病 Psychosis: 躁狂型 Manic Psychosis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																																
妄想型 Paranoid psychosis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																																
幻觉型 Hallucinatory psychosis	<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Yes																																
身高 Height	[REDACTED] 厘米 cm	体重 Weight	[REDACTED] 公斤 kg	血压 Blood pressure	[REDACTED] 毫米汞柱 mmHg																												
发育情况 Development	[REDACTED]	营养情况 Nourishment	[REDACTED]	颈部 Neck	[REDACTED]																												
视力 左 L Vision 右 R	[REDACTED]	矫正视力 左 L Corrected vision 右 R	[REDACTED]	眼 Eyes	[REDACTED]																												
辨色力 Colour sense	[REDACTED]	皮肤 Skin	[REDACTED]	淋巴结 Lymph nodes	[REDACTED]																												
耳 Ears	[REDACTED]	鼻 Nose	[REDACTED]	扁桃体 Tonsils	[REDACTED]																												
心 Heart	[REDACTED]	肺 Lungs	[REDACTED]	腹部 Abdomen	[REDACTED]																												

编号: 42 (19×27cm)

样图 7: 有效工作合同

6/7

**天津 [REDACTED] 有限公司**  
**Tianjin [REDACTED] Co., Ltd**

中国天津市津南区小站镇黄台工业与经济发展中心 [REDACTED] 邮编: [REDACTED] 电话: [REDACTED] 传真: [REDACTED]  
Huantai Industrial & Economic Development Center, Xiaozhan County, Jinnan Dist, Tianjin, China 300353  
Tel: [REDACTED] Fax: [REDACTED]  
Internet website: [REDACTED] Email: [REDACTED].com

---

**Job Contract 工作合同**

Between 鉴于

Party A 甲方: Tianjin [REDACTED] Company Limited  
天津 [REDACTED] 有限公司

Party B 乙方:

Position 职位: General Manager 总经理  
Location 地点: [REDACTED] Huantai Economic and Industrial Development Center,  
Xiaozhan County, Jinnan District, Tianjin, China  
中国津南区小站镇黄台经济与工业发展中心 [REDACTED] 号

Terms and Conditions 条件:  
This contract with Tianjin [REDACTED] Company Limited is considered to be a five years contract from 01 Jan 2015 to 31 Dec 2020.  
The contract will be auto-extended for another one year if both parties have non-disagreement per contract.  
与天津 [REDACTED] 有限公司签署的本合同期限为 5 年。时间: 2015 年 01 月 01 日至 2020 年 12 月 31 日。  
如双方无异议, 合同自动延长一年。

Responsibility, please see attached.  
工作职责, 见附件。

Party A 甲方  
[REDACTED]  
Tianjin [REDACTED] Co., Ltd  
天津 [REDACTED] 有限公司  
Date: 10 December 2014 年 12 月 10 日

Party B 乙方:  
[REDACTED]  
Date: 10 December 2014 年 12 月 10 日  
[REDACTED]





样图 9：外国人夫妻结婚证

State of Nevada }  
County of Clark }

# State of Nevada Marriage Certificate

No. [REDACTED] 90

This is to certify that the undersigned,  
[REDACTED] (PRINT NAME AND TITLE OF OFFICIAL PERFORMING MARRIAGE)  
did on the 16<sup>th</sup> day of NOVEMBER, 2009  
at [REDACTED] (ADDRESS OR CHURCH) LAS VEGAS, Nevada,  
join in lawful wedlock FRANKFURT (CITY)  
of GERMANY  
and FRANKFURT  
of GERMANY  
with their mutual consent, in the presence of  
[REDACTED] (WITNESS)  
[REDACTED] (Signature of official performing marriage (other than chapl.)  
[REDACTED] (Print Name and Title of official)  
[REDACTED] (Address of Official Performing Marriage)  
[REDACTED] (City, State and Zip Code)  
Shirley B. Poffenbarger, County Clerk

Original To Be Kept in the parties' records

样图 10: 子女出生证明

**STATE OF CALIFORNIA**  
CERTIFICATION OF VITAL RECORD

**COUNTY OF LOS ANGELES DEPARTMENT OF PUBLIC HEALTH**

**CERTIFICATE OF LIVE BIRTH**  
STATE OF CALIFORNIA  
USE BLACK INK ONLY

LOCAL REGISTRATION NUMBER: 1 [REDACTED] 9

STATE REG. NUMBER		LOCAL REGISTRATION NUMBER
1. NAME OF CHILD - FIRST [REDACTED]	2. MIDDLE [REDACTED]	3. LAST [REDACTED]
4. SEX [REDACTED]	5. THIS BIRTH SINGLE OR 2ND, 3RD, ETC. [REDACTED]	6. DATE OF BIRTH - MM/DD/YYYY [REDACTED]
7. PLACE OF BIRTH - NAME OF HOSPITAL OR FACILITY <b>WHITTIER HOSPITAL</b>	8. STREET ADDRESS - STREET AND NUMBER, CITY, STATE AND ZIP CODE [REDACTED]	
9. CITY <b>WHITTIER</b>	10. COUNTY <b>LOS ANGELES</b>	
11. NAME OF FATHER - FIRST [REDACTED]	12. MIDDLE [REDACTED]	13. LAST [REDACTED]
14. NAME OF MOTHER - FIRST [REDACTED]	15. MIDDLE [REDACTED]	16. LAST - BIRTH NAME [REDACTED]
17. I CERTIFY THAT I HAVE REVIEWED THE STATE INFORMATION AND THAT IT IS TRUE AND CORRECT TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE.	18. I AM THE FATHER OR OTHER MORTAL - SIGNATURE [REDACTED]	19. RELATIONSHIP TO CHILD <b>MOTHER</b>
20. I CERTIFY THAT THIS CHILD WAS BORN ALIVE AT THE DATE, HOUR, AND PLACE STATED.	21. ATTENDING PHYSICIAN - SIGNATURE AND DEGREE OR TITLE [REDACTED]	22. DATE SIGNED - MM/DD/YYYY 06/ [REDACTED] /2013
23. TYPED NAME, TITLE AND MAILING ADDRESS OF ATTENDING PHYSICIAN <b>ABRAHAM HAN, MD, 1850 AZUSA AVE. #309, HACIENDA HEIGHTS</b>		24. TYPED NAME AND TITLE OF CERTIFIER IF OTHER THAN ATTENDING PHYSICIAN [REDACTED]
25. DATE OF DEATH - MM/DD/YYYY	26. STATE REG. NO. - DEATH ONLY	27. DATE ACCEPTED FOR REGISTRATION - MM/DD/YYYY 07/ [REDACTED] /2013
28. LOCAL REGISTRATION NUMBER	29. LOCAL REGISTRATION SIGNATURE [REDACTED]	

This is a true certified copy if the record filed in the County of Los Angeles Department of Public Health if it bears the Registrar's signature in purple ink.

[REDACTED SIGNATURE]

DATE ISSUED **JUL - 2013**

Director of Public Health and Registrar

This copy not valid unless prepared on engraved border displaying seal and signature of Registrar.

样图 11: 纳税证明


**中华人民共和国**  
**个人所得税完税证明**

(2005-1) 粤地93

地

纳税人识别号

填发日期: 2005 年 4 月 22 日

纳税人识别号	纳税人 身份证号码	
纳税项目	所属时期 <b>样 (1)</b>	实缴税款
一、工资薪金所得	珠海红山24叠印刷有限公司 TEL: 0756-7253889 FAX: 0756-7253889	
二、其他各项所得		
合计		



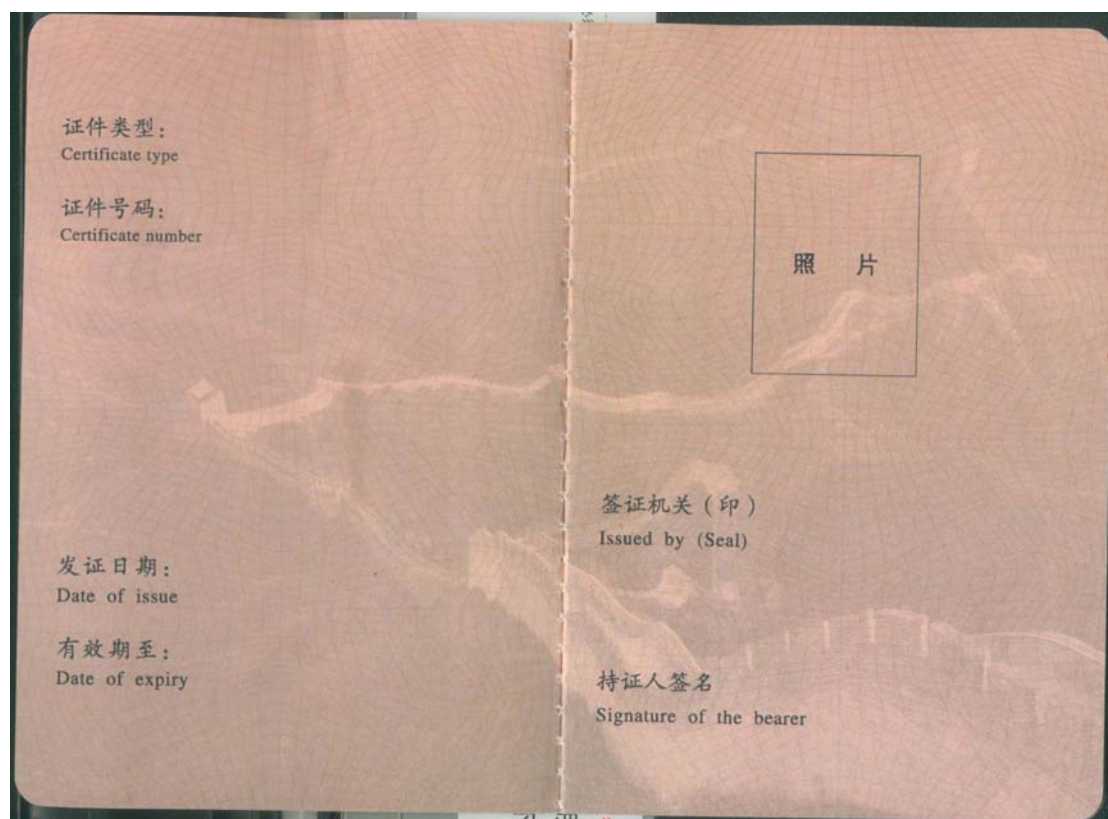
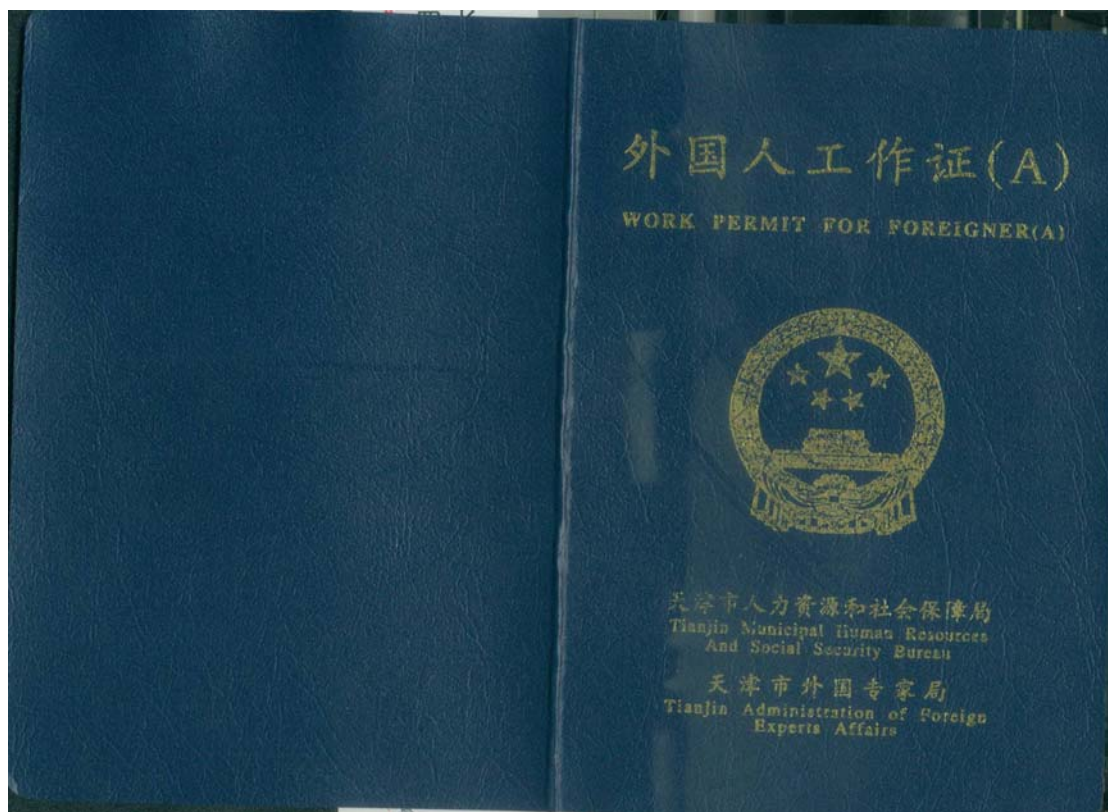
纳税人完税凭证

感谢您为祖国繁荣昌盛做出的贡献!  
 Thank you for your contribution to  
 China's flourishing and prosperity!

样图 12：获奖证书



样图 13: 外国人工作证



样图 14：外国人工作证注销证明

外国人工作证注销（迁移）申请表

外国人工作证号码： Work Permit No.:	有效期至： Validity:	年 月 日 YY MM DD
姓（如护照所示）： SURNAME (As in Passport):	名（如护照所示）： FIRST AND MIDDLE NAMES (As in Passport):	
国籍： Nationality:	护照号码： Passport or ID No.:	
用人单位全称： Full name of employer:		
业务类型： 注销 ( ) 迁移 ( ) Category: Cancellation T ransferring	迁移地点： Destination of transferring:	
被聘用人员离职时间： Last working day of employee:	年 月 日 YY MM DD	
工作证注销原因： Reason of Cancellation:		
用人单位联系人姓名： Contact of Company:	用人单位联系人手机： Cell phone of contact:	
用人单位联系电话： Company Tel.:	用人单位传真号码： Fax Number of company:	
(用人单位公章) (Seal of Employer)  申请日期： 年 月 日 Date of Application: YY MM DD	被聘用人员本人签名： Signature of employee:  本人已与用人单位解除（终止）劳动 关系。 I, the undersigned, declares that the labor contract b etween th e employer and m e has b een t erminated (has ended).  年 月 日 YY MM DD	审批机关： Approved by:  (公章) (Seal)  年 月 日 YY MM DD
说明： 1、用人单位为所聘雇的人员办理工作证注销（迁移） 手续时，应填写此表（一式二份）。 2、本表用钢笔中文填写或打印。 3、表中有“( )”的栏目，请选择相应的内容并在“( )” 内打“√”。 4、本表不能复印。	Further explanations: 1. The employer shall fill this form when appl ying for cancellation (transferring) of Employment Permit. 2. This form should be fill ed in Chinese. Using a fountain pen or printer to complete the form. 3. Using “√” to mark proper options from o ption groups with “( )”. 4. This form can not be photocopied.	

本表一式二份

天津市人力资源和社会保障局 天津市外国专家局

样图 15：聘用单位开具的无经济纠纷离职证明原件

## 离职证明

(个人原因离职适用)

\_\_\_\_\_先生/女士(身份证号: \_\_\_\_\_),  
自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日入职我公司担任\_\_\_\_\_部\_\_\_\_\_一  
职, 劳动合同期限为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月  
\_\_\_\_\_日。\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日因个人原因申请离职, 工作年  
限: \_\_\_\_\_年, 期间工作良好, 无不良表现。

现已离职, 并办理交接手续。

因未签订保密与竞业限制相关协议, 遵从择业自由。

特此证明。

公司盖章:

签字:

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

## 签收回执

本人已收到\_\_\_\_\_公司于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日  
出具的《离职证明》。

签收人(签名):

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



样图 17: 外国专家来华邀请函

**Nº 0258000**

## 外国专家来华邀请函

编号: \_\_\_\_\_

中华人民共和国驻 \_\_\_\_\_ 大使馆 (总领馆/领事馆/处) 或中  
 华人民共和国外交部驻 \_\_\_\_\_ 特别行政区特派员公署:  
 Embassy (Consulate General/Consulate Office) of the P. R. China in \_\_\_\_\_  
 or the Commissioner's Office of the Foreign Ministry of the P. R. China in \_\_\_\_\_

SAR:

姓名 (外文) \_\_\_\_\_ 先生/女士 (护照号码: \_\_\_\_\_)  
 等 \_\_\_\_\_ 位 (名单见下) 外国专家拟于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日来华赴 (单位名  
 称) \_\_\_\_\_, 请予办理签证。

外文姓名 Full Name	性别 Sex	出生日期 Date of Birth	国籍 Nationality	护照号码 Passport No.
1 _____	_____	_____	_____	_____
2 _____	_____	_____	_____	_____
3 _____	_____	_____	_____	_____
4 _____	_____	_____	_____	_____
5 _____	_____	_____	_____	_____

申请签证有效期 Validity of Visa Intended to Apply	拟入境次数 Number of Entries	最长停留时间 Longest Stay
联系人 Contact Person		移动电话 Mobile
传真 Fax		邮箱 E-mail

本件自签发之日起6个月内有效。  
 Only Valid for 6 months since issuing.

签发单位 (盖章): \_\_\_\_\_ 签发人: \_\_\_\_\_

签发日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日